



دستورالعمل اجرایی ثبت نام پذیرفته شدگان

دوره مهندسی فناوری و دوره کارشناسی حرفه‌ای نظام آموزش مهارتی بهمن ماه سال ۱۳۹۶

ثبت نام پذیرفته شدگان دوره مهندسی فناوری و دوره کارشناسی حرفه‌ای نظام آموزش مهارتی بهمن ماه سال ۱۳۹۶ می‌بایست مطابق مندرجات این دستورالعمل به شرح زیر صورت پذیرد:

الف) اقدامات پذیرفته شدگان

پذیرفته شدگان می‌بایست با مراجعه به سامانه <http://edu.uast.ac.ir> و با وارد نمودن کدملی به عنوان شناسه کاربری و شماره شناسنامه به عنوان رمز عبور پس از ورود به سامانه جامع آموزشی هم‌آوا راهنمای سامانه را با دقت مطالعه نمایند و سپس مرحله به مرحله مطابق راهنمای مندرج در سامانه (پیوست شماره ۲) نسبت به تکمیل مراحل مربوط به بارگذاری اطلاعات و فرم‌های شخصی خود اقدام نمایند. (لازم به ذکر است سامانه جهت بارگذاری مدارک توسط پذیرفته شدگان در ایام نوروز فعال می‌باشد لذا اطلاع‌رسانی در این خصوص به عهده مراکز آموزشی می‌باشد).

تذکر: پذیرفته شدگانی که دارای گواهی موقت یا دانشنامه مقطع تحصیلی قبلی می‌باشند لازم است از منوی گواهی موقت یا دانشنامه مدرک تحصیلی خود را بارگذاری نمایند و چنانچه فاقد گواهی موقت یا دانشنامه می‌باشند پس از تکمیل کاربرگ ۱۰۳ از منوی مربوط به کاربرگ ۱۰۳ اطلاعات خود را بارگذاری نمایند.

ب) مراحل مربوط به ثبت نام در مراکز آموزشی:

مراکز آموزشی می‌بایست صرفاً از طریق "سامانه جامع آموزشی هم‌آوا" مطابق تقویم آموزشی زیر نسبت به مشاهده اطلاعات پذیرفته شدگان و ثبت نام ایشان با رعایت ضوابط و مقررات اقدام نمایند.

تذکر: فقط افرادی که مشخصات آن‌ها در سامانه جامع آموزشی دانشگاه درج شده است مجاز به ثبت نام نهایی و انتخاب واحد می‌باشند.

درضمن فایل PDF فهرست سازمان سنجش آموزش کشور از طریق "سامانه جامع آموزشی هم‌آوا" قابل دریافت می‌باشد. مراکز آموزشی می‌توانند با ورود به "میزکار" در قسمت "فایل پذیرفته شدگان کل سال ۹۶" و کلیک بر روی گزینه "کارشناسی بهمن ۹۶" فایل مربوط را دریافت نمایند.

تقویم آموزشی برای پذیرفته شدگان به شرح زیر می‌باشد:

تقویم آموزشی

تاریخ	موضوع
۹۶/۱۲/۲۸ الی ۹۶/۱۲/۲۶	ثبت نام بدون انتخاب واحد (صرفاً تا مرحله انتقال به سیستم آموزش) و ثبت مغایرت موثر و غیرموثر همزمان با ثبت نام
۹۷/۱/۱۴ الی ۹۷/۱/۱۹	ثبت نام با تاخیر بدون انتخاب واحد (صرفاً تا مرحله انتقال به سیستم آموزش)
۹۷/۱/۱۴ الی ۹۷/۱/۱۷	انتخاب واحد
۹۷/۱/۱۸ الی ۹۷/۱/۱۹	انتخاب واحد با تاخیر
۹۷/۱/۱۸	شروع کلاس‌ها
۹۷/۲/۱ الی ۹۷/۲/۳	حذف و اضافه
۹۷/۵/۴	پایان کلاس‌ها
۹۷/۵/۱۸ الی ۹۷/۵/۶	امتحانات پایان ترم
متعاقباً اعلام می‌گردد	ثبت درخواست‌های عدم حدنصاب

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی،

بین خیابان حافظ و استاد

نجات‌اللهی، شماره ۶۸۳

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

Website: www.uast.ac.ir

E-mail: info@uast.ac.ir



۱) احراز هویت:

لازم است پس از مراجعه پذیرفته شده به مرکز آموزشی و ارایه اصل مدارک زیر در موعد مقرر، کارشناسان ثبت نام مدارک شناسایی پذیرفته شدگان را با فهرست سازمان سنجش آموزش کشور و سامانه جامع آموزشی هم آوا دانشگاه تطبیق داده و سپس اقدام مقتضی را بعمل آورند.

۱-۱ شش قطعه عکس همانند پرسنلی پشت سفید تمام رخ ۳×۴ تهیه شده در سال جاری.

۱-۲ اصل شناسنامه جهت مطابقت با تصویر بارگذاری شده بر روی سامانه.

۱-۳ اصل کارت ملی جهت مطابقت با تصویر بارگذاری شده بر روی سامانه.

۱-۴ اصل مدرک فوق دیپلم و یا کاردانی دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی مورد تایید شورای عالی انقلاب فرهنگی و یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا مدرک کاردانی پیوسته آموزشکده های فنی و حرفه ای وزارت آموزش و پرورش.

۱-۵ اصل کار برگ شماره ۱۰۳ (فرم تاییدیه معدل) جهت فارغ التحصیلانی که تاکنون گواهینامه پایان تحصیلات برای آنان صادر نشده است.

۱-۶ اصل کار برگ شماره ۱۰۱ گواهی اشتغال به کار با امضا و مهر بالاترین مقام مسئول، آخرین فیش حقوقی و آخرین حکم کارگزینی یا قرارداد معتبر انجام کار (برای پذیرفته شدگان سهمیه شاغل).

۱-۷ مدرکی که وضعیت نظام وظیفه داوطلبان را با توجه به بند ۳-۲ مقررات وظیفه عمومی مندرج در صفحه ۴ دفترچه راهنمای پذیرش مذکور مشخص نماید (برای برادران).

تذکر: لازم است ثبت نام صرفاً پس از احراز هویت شخص پذیرفته شده صورت پذیرد.

۲) بررسی صحت مدارک آموزشی و انتقال به سیستم آموزش (ثبت نام):

مسئول ثبت نام می بایست پس از ورود به سیستم از قسمت "جدیدالورود" وارد و بر روی گزینه "پروژه ثبت نام" کلیک نموده و با انتخاب "ثبت نام پذیرفته شدگان کارشناسی بهمن ۹۶" بر روی گزینه "دانشجویان" کلیک نماید و با وارد نمودن یکی از مشخصات پذیرفته شده (کد داوطلبی یا شماره پرونده و یا کد ملی)، دانشجوی مورد نظر را جستجو نموده و با کلیک بر روی دکمه  به داخل صفحه شخصی پذیرفته شده مراجعه نماید و نسبت به کنترل اطلاعات تحصیلی پذیرفته شدگان و تطبیق با مدارک ارائه شده مطابق بند "ج" این دستورالعمل اقدام نمایند.



تذکره ۱: در صورت وجود مغایرت در هر کدام از اطلاعات پذیرفته شدگان بر اساس بند "هـ" این دستورالعمل، کارشناس مرکز می‌بایست با کلیک بر روی دکمه ثبت مغایرت از قسمت نوع مغایرت، مغایرت مورد نظر را انتخاب و در قسمت "فیلد" با باز نمودن کشو مربوط، گزینه مربوط به مغایرت را انتخاب نموده، سپس در قسمت "مقدار واقعی"، عبارت صحیح را وارد نمایند و بعد از آن گزینه ذخیره را کلیک نمایند.

تذکره ۲: چنانچه در کاربرگ‌های بارگذاری شده مغایرتی وجود دارد لازم است کارشناس مرکز آموزش در قسمت ثبت مغایرت که در تذکره قبلی ذکر شد علاوه بر درج نوع مغایرت با کلیک بر روی دکمه افزودن، فایل کاربرگ صحیح را بارگذاری نماید.

تذکره ۳: چنانچه پذیرفته شده‌ای فاقد مغایرت باشد و یا دارای مغایرت غیر موثر باشد مرکز پس از بررسی و تایید مغایرت مورد نظر می‌تواند با کلیک بر روی دکمه "انتقال به سیستم آموزش"، پذیرفته شده را ثبت نام نهایی نماید.

نکته ۱: جهت مشاهده گزارش مغایرت‌های ثبت شده برای هر یک از پذیرفته شدگان، کارشناسان مراکز آموزشی می‌توانند با مراجعه به منوی جدیدالورود و سپس انتخاب گزینه مغایرت‌های دانشجویان با فیلتر کردن اطلاعات دانشجویان از منوهایی که بالای هر گزینه وجود دارد (به عنوان مثال باز نمودن کشوی کد ملی، انتخاب گزینه برابر و وارد نمودن کد ملی مربوط) اطلاعات مغایرت‌های ثبت شده پذیرفته شده مورد نظر را مشاهده نمایند.

نکته ۲: در بررسی مغایرت‌ها چنانچه Tab مربوط به هر یک از کاربرگ‌ها به رنگ قرمز باشد یعنی مغایرت، رد شده است و چنانچه به رنگ نارنجی باشد به معنای اصلاح شده است و چنانچه به رنگ سبز درآید به معنای تایید مغایرت می‌باشد.

راهنمای سامانه مختص مراکز آموزشی در پیوست شماره ۳ قرار گرفته است.

ج) نحوه کنترل اطلاعات آموزشی پذیرفته شدگان:

مسئول ثبت نام لازم است اصل مدارک آموزشی پذیرفته شدگان را به شرح زیر با فهرست سازمان سنجش آموزش کشور تطبیق دهد:

۱) اصل و تصویر کاردانی مورد تایید شورای عالی انقلاب فرهنگی یا وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و یا مدرک کاردانی پیوسته آموزشکده‌های فنی و حرفه‌ای آموزش و پرورش.

تبصره ۱: دانشجویانی که تا تاریخ ۹۶/۱۱/۳۰ و بعد از آن دانش‌آموخته می‌گردند، می‌بایست به جای معدل کل کاردانی، میانگین نمرات واحدهای درسی گذرانده شده تا زمان ثبت نام اینترنتی در سایت سازمان سنجش آموزش کشور را در کاربرگ شماره ۱۰۳ درج نموده و پس از تایید دانشگاه محل تحصیل به مرکز آموزشی ارایه نمایند.



تبصره ۲: لازمه شرکت در پذیرش دوره کارشناسی ناپیوسته، داشتن مدرک دوره کاردانی (پیوسته و ناپیوسته) می باشد اما براساس مصوبه جلسه ۱۰۲ مورخ ۹۶/۸/۷ دفتر برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، شرکت دارندگان مدارک تحصیلی کارشناسی پیوسته، کارشناسی ارشد و دکتری در این پذیرش بلامانع است.

تبصره ۳: برطبق مفاد نامه شماره ۲/۲۱/۱۱۴۷۳ مورخ ۹۴/۱/۲۹ دفتر برنامه ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، ممنوعیتی برای ادامه تحصیل مجدد دارندگان مدرک کارشناسی ناپیوسته در همان مقطع در رشته ای دیگر وجود ندارد. بدیهی است شرکت این دسته از افراد در پذیرش، براساس **معدل کل دوره کاردانی** می باشد.

تذکر: شورای گسترش آموزش عالی براساس آیین نامه شرکت دارندگان مدارک معادل و غیررسمی در آزمون های ورودی مقاطع بالاتر به شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۹۲/۵/۲۸ ابلاغ شده توسط معاون محترم آموزشی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری موارد زیر را مقرر داشت:

- دارندگان مدارک معادل کاردانی مورد تایید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و مدرک معادل سازمان امور اداری و استخدامی کشور که قبل از تاریخ ابلاغ مصوبه جلسه شماره ۴۳۲ مورخ ۷۷/۹/۳ شورای عالی انقلاب فرهنگی (مبنی بر ممنوعیت برگزاری دوره های معادل) در دوره های معادل پذیرفته شده اند. به شرط **ارائه گواهی قبولی در آزمون جامع دارندگان مدارک معادل**، می توانند در دوره کارشناسی ناپیوسته این دانشگاه شرکت نمایند.

تبصره: با توجه به مصوبه ۷۷۱ شورای عالی انقلاب فرهنگی مورخ ۱۳۹۴/۸/۲۶ کلیه دارندگان مدرک معادل ضمن خدمت فرهنگیان که طی سال های ۱۳۷۷ الی ۱۳۸۱ به دوره های مذکور راه یافته اند، حسب مورد می توانند از تسهیلات آیین نامه شرکت دارندگان مدارک معادل و غیررسمی در آزمون های ورودی مقاطع بالاتر به شماره ۲/۷۷۶۳۳ مورخ ۱۳۹۲/۵/۲۸ و با توجه به بند مذکور برای ادامه تحصیل در مقطع بالاتر بهره مند شوند.

- آن عده از دارندگان مدرک معادل که قبل از تاریخ ابلاغ مصوبه فوق الذکر در دوره های مدرک معادل شرکت نموده ولی قبولی آنان بعد از ابلاغ مصوبه فوق الذکر اعلام شده، در شمول این مصوبه قرار می گیرند.
- آن عده از دارندگان مدرک معادل که بعد از تاریخ ابلاغ مصوبه فوق الذکر، در دوره مدرک معادل شرکت نموده و پذیرفته شده اند، به دلیل ممنوعیت برگزاری دوره معادل، در شمول این مصوبه قرار نمی گیرند و با مدرک معادل حق شرکت در آزمون های ورودی (پذیرش های) دوره های بالاتر را ندارند.

لازم به ذکر است مدارک داخلی کلیه مراکز و موسسات غیرقابل قبول بوده و مدرک معادل محسوب نمی گردد.

توجه: مدارک داخلی مراکز و موسساتی مانند دانشگاه امام حسین (ع)، نیروی انتظامی، دانشگاه پلیس، سپاه پاسداران، مالک اشتر، امام علی (ع)، دانشگاه صدا و سیما و ورودی های بعد از سال ۱۳۷۷ موسسه بانکداری، سازمان مدیریت صنعتی و ... غیرقابل قبول بوده و مدرک معادل محسوب نمی شود. بدیهی است عواقب ناشی از عدم توجه به مفاد آیین نامه فوق برعهده پذیرفته شدگان می باشد.



• طلاب و فضایی حوزه علمیه که براساس مدرک صادر شده مدیریت حوزه علمیه، دوره سطح یک و دو را گذرانده‌اند، به ترتیب از کلیه مزایای علمی دانش‌آموختگان دوره کاردانی و کارشناسی دانشگاه برخوردار خواهند بود.

۲) گواهی اشتغال به کار با امضا و مهر بالاترین مقام مسئول یا اصل کاربرگ استفاده از سهمیه شاغل مندرج در دفترچه راهنمای پذیرش دوره مذکور (کاربرگ شماره ۱۰۱)، تصویر آخرین فیش حقوقی یا حکم کارگزینی یا قرارداد همکاری و اصل آن جهت تایید تصویر، حکم کارگزینی یا گواهی اشتغال به کار برای شاغلین نیروهای مسلح از یگان مربوط برای پذیرفته‌شدگان متقاضی استفاده از سهمیه شاغلین.

۳) مدرکی که وضعیت نظام وظیفه برادران را با توجه به بند ۳-۲ شرایط مربوط به مقررات وظیفه عمومی مندرج در صفحات ۴ و ۵ دفترچه راهنمای دوره‌های مذکور مشخص نماید.

تبصره: در خصوص نحوه صدور معافیت تحصیلی پذیرفته‌شدگان مشمول خدمت وظیفه عمومی لازم است این دسته از پذیرفته‌شدگان طبق مقررات مندرج در دفترچه راهنمای پذیرش دوره‌های مذکور و با در دست داشتن مدارک معتبر شناسایی شامل اصل و تصویر کارت ملی، اصل و تصویر شناسنامه و اصل و تصویر مدرک تحصیلی مقطع قبلی به همراه کاربرگ شماره ۲۰۲ (به همراه سایر کاربرگ‌ها در پیوست شماره ۴) پیوست به دفاتر پلیس +۱۰ مراجعه نمایند.

تذکر: ثبت‌نام و تحصیل در مراکز آموزش علمی- کاربردی همزمان با انجام خدمت وظیفه عمومی ممنوع بوده و مراکز آموزشی از ثبت‌نام افرادی که مشغول انجام خدمت وظیفه عمومی هستند، خودداری نموده و پس از اخذ معافیت تحصیلی طبق مقررات نسبت به ثبت‌نام قطعی افراد اقدام نمایند.

نحوه ثبت‌نام اتباع:

ثبت‌نام اتباع غیرایرانی می‌بایست بر اساس بند ۲ شرایط پذیرش داوطلبان، مندرج در دفترچه راهنمای پذیرش دوره‌های مذکور و بخشنامه مربوط (پیوست شماره ۵) صورت پذیرد.

نظر به اینکه پذیرفته‌شدگان اتباع فاقد شماره ملی هستند لازم است جهت ورود به سامانه آموزشی و ثبت‌نام ایشان از کد جایگزین ایجاد شده در سامانه استفاده شود. لذا مقتضی است ثبت‌نام این افراد به صورت حضوری در مراکز آموزش به صورت زیر انجام پذیرد:

- مراکز می‌بایست با نام کاربری رئیس مرکز وارد سامانه جامع آموزشی هم‌آوا شده و از قسمت "آموزش: دانشجویان" با ورود به به منوی "اصلاح سوابق دانشجو" و انتخاب گزینه "جستجوی پیشرفته" مشخصات پذیرفته شده مورد نظر را جستجو نموده و کدملی اتباع را یادداشت نمایند.

- در مرحله بعد مراکز آموزشی با ورود به صفحه اول سامانه جامع آموزشی هم‌آوا به آدرس edu.uast.ac.ir و انتخاب مقطع تحصیلی تبعه پذیرفته شده (ثبت‌نام داوطلبان اتباع کارشناسی ۹۶۲)، شماره ملی یادداشت شده را به عنوان نام کاربری و رمز عبور ایشان وارد نموده و وارد صفحه پذیرفته شده شوند و پس از بررسی وضعیت ایشان نسبت به ثبت

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی،
بین خیابان حافظ و استاد
نجات‌اللہی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir



مغایرت‌های احتمالی و یا انتقال به سیستم آموزش و انتخاب واحد برای آن پذیرفته شده اقدام نمایند. لازم به ذکر است از آنجا که جهت انتقال به سیستم آموزش نیاز به بارگذاری مدارک پذیرفته‌شدگان می‌باشد لازم است برای این دسته از پذیرفته‌شدگان تصویر کارت اقامت اتباع و یا تصویر گذرنامه به جای تصویر شناسنامه یا کارت ملی بارگذاری گردد. شایان ذکر است چنانچه شماره وارد شده به جای شماره شناسنامه با شماره مندرج در گذرنامه یا شماره کارت اقامت یکسان نباشد مراکز آموزشی ملزم به ثبت مغایرت شناسنامه برای این دسته از پذیرفته‌شدگان مطابق گذرنامه یا کارت اقامت می‌باشند.

د) انتخاب واحد:

پس از انتقال پذیرفته‌شده به سیستم آموزش با در نظر گرفتن فهرست دروس ارائه شده، انتخاب واحد پذیرفته‌شدگان توسط کارشناس ثبت‌نام انجام خواهد گرفت.

تذکرات مهم:

۱) پذیرفته‌شدگان در زمان ثبت‌نام و انتخاب واحد می‌بایست در مقطع قبل دانش‌آموخته شده باشند در غیر این صورت قبولی آن‌ها **ملغی** می‌گردد.

۲) پذیرفته‌شدگانی که دانش‌آموختگی مقطع کاردانی و یا کاردانی بین مقطعی ایشان بعد از تاریخ ۸۶/۶/۳۱ می‌باشد، در صورت داشتن معدل ۱۲ به بالا مجاز به تحصیل می‌باشند. در غیر این صورت قبولی آنان **"ملغی"** می‌گردد.

۳) پذیرفته‌شدگان باید تاییدیه تحصیلی آخرین مدرک خود را تا پایان نیم‌سال اول تحصیلی ارائه نمایند. لازم به ذکر است مراکز آموزشی باید در خصوص استعلام تاییدیه تحصیلی آن دسته از پذیرفته‌شدگانی که دانش‌آموخته مقطع کاردانی دانشگاه جامع علمی- کاربردی می‌باشند، مطابق بخشنامه شماره ۹۲/۵۶۷۷۷/م مورخ ۱۳۹۲/۱۱/۱۶ دانشگاه اقدام نمایند.

۴) افرادی که دانش‌آموخته شده‌اند ولی تا زمان ثبت‌نام، گواهینامه دانش‌آموختگی برای ایشان صادر نشده است باید کاربرگ شماره ۱۰۳ را تکمیل و به مرکز قبولی ارائه نمایند. این دسته از پذیرفته‌شدگان باید گواهینامه دانش‌آموختگی خود را تا قبل از صدور کارت شرکت در جلسه امتحانات پایان نیم‌سال اول تحصیلی به مراکز آموزشی ارائه نمایند. در غیر این صورت قبولی آنان **"ملغی"** می‌گردد. بدیهی است رعایت **"بند ۳ تذکرات مهم"** این دستورالعمل نیز در مورد این افراد الزامی است.

۵) کارکنان مراکز آموزش علمی- کاربردی اعم از رسمی، پیمانی، قراردادی، شرکتی، قرارداد پاره‌وقت، مشاوران و یا سایر موارد مشابه مجاز نیستند کدرشته‌های مربوط به مرکز آموزشی را که در آن خدمت می‌کنند انتخاب نمایند و چنانچه این موضوع رعایت نگردد و در آن مرکز آموزشی قبول گردند، قبولی آنان **"کان لم یکن"** تلقی خواهد شد و به هیچ وجه نمی‌توانند متقاضی تحصیل در آن کدرشته محل و یا کدرشته محل‌های دیگر گردند. چنانچه تحصیل اینگونه افراد



در مراکز آموزش علمی- کاربردی در هر مرحله‌ای از تحصیل برای دانشگاه محرز گردد با متخلف برابر قوانین و مقررات آموزشی دانشگاه جامع علمی- کاربردی رفتار خواهد شد.

۶) تدریس و تحصیل همزمان مدرسان در کلیه مراکز علمی- کاربردی ممنوع و منجر به غیر فعال سازی کد مدرس خواهد شد.

۷) هر یک از داوطلبان شاغل با کدهای اشتغال ۱۰۱ الی ۲۱۹ مجاز به انتخاب رشته در مراکز آموزشی با کد اشتغال ۱۹۹ می‌باشند و در صورت پذیرش، ثبت نام و ادامه تحصیل افراد مذکور در آن مراکز آموزشی بلامانع است.

۸) رعایت سایر مندرجات بند ۲-۲ شرایط اختصاصی دفترچه راهنمای پذیرش دوره‌های مذکور الزامی است.

ه) نحوه بررسی مغایرت‌های موثر و غیر موثر

بر اساس مندرجات دفترچه راهنمای دوره‌های مذکور، هرگونه مغایرت، بین اطلاعاتی که داوطلب در زمان درخواست پذیرش به سازمان سنجش اعلام نموده با مستنداتی که در صورت قبولی از جانب داوطلب در هنگام ثبت نام ارایه خواهد شد؛ موجب **ملغی شدن** قبولی فرد می‌گردد. به رغم اعلام موضوع فوق، جهت مساعدت، لازم است در خصوص مغایرت‌های موثر و غیر موثر به شرح زیر اقدام گردد. بدیهی است بررسی مغایرت‌های مذکور در خارج از محدوده زمانی اعلام شده امکان پذیر نمی‌باشد و مسئولیت این امر بر عهده روسای محترم واحدهای استانی و مراکز آموزشی است.

۱) نحوه بررسی مغایرت‌های موثر (اطلاعات آموزشی اعم از معدل، نوع مدرک کاردانی و سهمیه):

۱-۱) کارشناس ثبت نام مراکز آموزشی موظف است پس از بررسی و تطبیق موارد فوق الذکر مندرج در سامانه و اصل مدارک ارایه شده از سوی پذیرفته شده، در صورت مشاهده مغایرت، طبق تقویم زمانی و صرفاً از طریق سامانه مذکور نسبت به درج اطلاعات صحیح اقدام نمایند. بدیهی است ثبت نام افراد دارای مغایرت **مجاز نمی‌باشد** و صرفاً ثبت نام افرادی که پس از بررسی توسط سازمان سنجش آموزش کشور بلامانع اعلام گردید، از طریق سامانه جامع آموزشی دانشگاه امکان پذیر خواهد بود.

تذکر: لازم است پذیرفته شدگانی که دارای مغایرت موثر می‌باشند پس از ثبت مغایرت آن‌ها در سامانه جامع آموزشی دانشگاه در مهلت مقرر، با تکمیل **کار برگ ۱۰۴ بدون اخذ شهریه** تا زمان اعلام نتایج بررسی مغایرت در کلاس‌ها شرکت نمایند. حضور در کلاس به منزله پذیرش این دسته از داوطلبان نبوده و هیچ حقی برای وی در خصوص قبولی ایشان ایجاد نخواهد کرد و ثبت نام نهایی صرفاً پس از اعلام نتیجه قبولی از سوی سازمان سنجش، امکان پذیر می‌باشد.

تبصره: ثبت نام دارندگان مغایرت موثر به شرح زیر بلامانع است و نیازی به درج معدل و کد مدرک کاردانی صحیح افراد مذکور در سامانه جامع آموزشی دانشگاه نمی‌باشد:

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی،
بین خیابان حافظ و استاد
نجات اللهی، شماره ۶۸۳
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

Website: www.uast.ac.ir
E-mail: info@uast.ac.ir



- معدل کل گواهی معتبر کاردانی ارایه شده از سوی داوطلب یک صدم کمتر از معدل اعلام شده در فهرست پذیرش سازمان سنجش آموزش کشور باشد.
- دانش‌آموختگان و دانشجویان نیم‌سال آخر که گواهی کاردانی برای آنان صادر نشده است و براساس معدل مندرج در کار برگ شماره ۱۰۳ در پذیرش مذکور شرکت نموده‌اند.
- کد مدرک کاردانی افرادی که در فهرست سازمان سنجش آموزش کشور در بخش **سهیمیه قبولی** آن‌ها **"غیر مرتبط"** درج گردیده است.
- افرادی که در سهیمیه مرتبط پذیرفته شده‌اند در صورت انتخاب رشته‌های تحصیلی مرتبط مطابق جدول شماره ۳ دفترچه راهنمای پذیرش.

۱-۲) ثبت‌نام از پذیرفته‌شدگان سهیمیه رزمندگان و ایثارگران در سهیمیه مربوط و به شرح زیر امکان‌پذیر است:
الف) رزمندگان شامل: ۱- رزمنده سپاه پاسداران ۲- رزمنده وزارت جهاد کشاورزی ۳- رزمنده نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران.

- پذیرفته‌شدگان با سهیمیه ستاد کل نیروهای مسلح جمهوری اسلامی ایران (شامل کادر ثابت، پیمانی و وظیفه)، در زمان ثبت‌نام ملزم به ارایه فرم و یا مدرکی در رابطه با تایید سهیمیه ثبت‌نامی خویش نمی‌باشند و ملاک عمل برای ثبت‌نام از آنان همان عنوان درج شده در فهرست‌های ارسالی از سوی سازمان سنجش آموزش کشور می‌باشد. **لذا نیازی به درج مغایرت برای این دسته از پذیرفته‌شدگان نمی‌باشد.**

ب) بنیاد شهید و امور ایثارگران شامل: ۱- جانبازان ۲- آزادگان ۳- فرزند شهید و مفقودالاثر ۴- فرزند جانباز ۲۵٪ و بالاتر ۵- فرزند آزاده ۶- همسر شهید ۷- همسر جانباز ۲۵٪ و بالاتر ۸- همسر آزاده ۹- پدر و مادر شهید ۱۰- جانبازان کمتر از ۲۵٪ ۱۱- همسر و فرزندان جانبازان کمتر از ۲۵٪ ۱۲- همسر و فرزندان رزمندگان

این دسته از پذیرفته‌شدگان در زمان ثبت‌نام، ملزم به ارایه فرم و یا مدرکی در رابطه با تایید سهیمیه ثبت‌نامی خویش نمی‌باشند و ملاک عمل برای ثبت‌نام از آنان همان عنوان درج شده در فهرست‌های ارسالی از سوی سازمان سنجش آموزش کشور می‌باشد. **لذا نیازی به درج مغایرت برای این دسته از پذیرفته‌شدگان نمی‌باشد.**

تذکر: پذیرفته‌شدگان سهیمیه مذکور به منظور بهره‌مندی از خدمات مربوط به ایثارگران در طول مدت تحصیل لازم به روسای مراکز آموزشی مراجعه نمایند. پاسخگویی به هرگونه سوال در این خصوص در واحد امور شاهد و ایثارگر دانشگاه جامع علمی- کاربردی امکان‌پذیر می‌باشد.

۲) نحوه بررسی مغایرت‌های غیرموثر (مغایرت در اطلاعات فردی و معدلی که میزان صحیح آن بالاتر از میزان درج شده در سامانه و فهرست سازمان سنجش آموزش کشور باشد):



کارشناسان مراکز آموزشی می‌بایست در صورت مشاهده مغایرت غیر موثر (مغایرت در مشخصات شناسنامه‌ای شامل نام، نام خانوادگی، نام پدر، جنسیت، شماره شناسنامه، کد ملی و مغایرت در معدل درج شده زمانی که معدل صحیح بالاتر از معدل مندرج در سامانه باشد) طبق تقویم زمانی در سامانه جامع آموزشی هم‌آوا دانشگاه نسبت به ثبت مغایرت مذکور، اصلاح و تایید اطلاعات صحیح پذیرفته‌شده ضمن کنترل مدارک بارگذاری شده اقدامات لازم را انجام دهند.

تذکر ۱: ویرایش "**کد ملی و شماره شناسنامه**" توسط واحد استانی و با ارایه مستندات از سوی مرکز آموزشی صورت می‌پذیرد.

تذکر ۲: در صورت عدم اصلاح مغایرت اطلاعات فردی طبق تقویم آموزشی مندرج در سامانه جامع آموزشی دانشگاه، صدور کارت دانشجویی و کارت شرکت در جلسات آزمون پایان نیم‌سال اول امکان‌پذیر نمی‌باشد.

تذکر ۳: ثبت نام قطعی این دسته از پذیرفته‌شدگان (پذیرفته‌شدگان دارای مغایرت غیر موثر) بلامانع می‌باشد.

تذکرات مهم در خصوص دسترسی درج و حذف مغایرت‌ها:

(۱) چنانچه مرکز آموزش برای پذیرفته شده‌ای مغایرت اشتباه ثبت نماید و مجدداً بخواهد آن را اصلاح کند اگر در **بازه زمانی ثبت نام** باشد و پذیرفته شده به سیستم آموزش منتقل نشده باشد می‌تواند از صفحه داوطلب، انتخاب tab مغایرت‌ها، لیست مغایرت‌های ثبت شده را در پایین صفحه مشاهده کند با انتخاب مغایرت مورد نظر و کلیک بر روی دکمه حذف می‌تواند مغایرت ثبت شده را حذف و مجدداً مغایرت جدید وارد نماید.

(۲) ثبت مغایرت جدید (موثر یا غیر موثر) در بازه زمانی ثبت نام و پس از انتقال به سیستم آموزش با بررسی مستندات توسط واحد استانی انجام می‌گیرد.

(۳) اصلاح مغایرت **غیر موثری** که به اشتباه ثبت شده پس از انتقال به سیستم آموزشی در بازه زمانی ثبت نام با بررسی مستندات توسط واحد استانی انجام می‌گیرد.

و) حدنصاب تشکیل کلاس‌ها:

مراکز آموزشی موظفند از کلیه پذیرفته‌شدگانی که شرایط مندرج در این دستورالعمل را دارند بدون اخذ شهریه ثبت نام به عمل آورند و در صورت تمایل می‌توانند نسبت به برگزاری کلاس‌هایی که به حدنصاب ۱۰ نفر نمی‌رسند اقدام نمایند.

در غیر این صورت ثبت نام شدگان کدرشته محل‌هایی که به حدنصاب برای تشکیل کلاس نرسیده‌اند می‌توانند **صرفاً با در نظر گرفتن یکی از موارد زیر** درخواست انتقال، تغییر رشته یا انتقال توام با تغییر رشته خود را در تاریخی که متعاقباً اعلام می‌گردد، با مراجعه به سامانه جامع آموزشی هم‌آوا دانشگاه ثبت نمایند و مراکز آموزشی موظفند بر اساس موارد زیر اقدام نمایند:



▪ پذیرفته‌شدگان به مراکز مجری دیگری در همان رشته و گرایش انتقال یابند (این کار با موافقت مرکز مبدا، مرکز مقصد و در نهایت شورای آموزشی و کمیسیون موارد خاص استان طبق ضوابط در سامانه جامع آموزشی دانشگاه بررسی گردد).

▪ پذیرفته‌شدگان به رشته دیگری در همان زیرگروه و یا گروه آموزشی در همان مرکز تغییر رشته یابند. پس از ثبت درخواست توسط دانشجو در سامانه جامع آموزشی دانشگاه صرفاً بر اساس کدرشته‌های موجود در سامانه و شرایط متقاضیان در هنگام انتخاب رشته اولیه اقدام گردد (این کار با موافقت مرکز آموزش انجام گردد).

▪ پذیرفته‌شدگان به رشته دیگری در همان زیرگروه و یا گروه آموزشی در مراکز مجری دیگر انتقال توام با تغییر رشته یابند. این فرآیند پس از ثبت درخواست توسط دانشجو در سامانه جامع آموزشی دانشگاه صرفاً بر اساس کدرشته‌های موجود در سامانه و شرایط متقاضیان در هنگام انتخاب رشته اولیه اقدام گردد (این کار با موافقت مرکز مبدا، مرکز مقصد و در نهایت شورای آموزشی و کمیسیون موارد خاص استان مقصد طبق ضوابط در سامانه جامع آموزشی دانشگاه بررسی گردد).

تذکره ۱: تعیین تکلیف دوره‌های به حدنصاب نرسیده در تاریخ مذکور و بر اساس مقررات فوق الزامی بوده و چنانچه پذیرفته‌شده‌ای بر اساس هیچ‌یک از موارد ذکر شده علاقه‌مند به تعیین رشته/ مرکز جدیدی نباشند، پذیرش فرد "ملغی" بوده و امکان ذخیره و یا ثبت‌نام با پذیرفته‌شدگان دوره‌های دیگر را نخواهند داشت.

تذکره ۲: مراکز آموزشی موظفند صرفاً در زمان تعیین شده و از طریق سامانه جامع آموزشی هم‌آوا نسبت به تعیین تکلیف پذیرفته‌شدگان عدم حدنصاب اقدام نمایند. بدیهی است ملاک جابجایی برای عدم حدنصاب موافقت در سامانه جامع آموزشی هم‌آوا می‌باشد و چنانچه تغییر رشته، انتقال یا انتقال توام با تغییر رشته توسط مرکز آموزش به صورت دستی و خارج از ضوابط و مقررات صورت پذیرد تخلف مرکز محسوب می‌گردد.

تذکر بسیار مهم:

- ۱- مراکز آموزشی موظفند از کلیه پذیرفته‌شدگانی که شرایط مندرج در این دستورالعمل را دارند حتی در صورت عدم حدنصاب تشکیل کلاس، نیز ثبت‌نام به عمل آورند.
- ۲- براساس بند ۴ تذکرات مهم مندرج در صفحه ۴ دفترچه راهنمای پذیرش، تغییر رشته، مرخصی تحصیلی، انتقال و میهمان شدن در نیم‌سال اول تحصیلی مجاز نمی‌باشد و از نیم‌سال تحصیلی دوم به بعد براساس مجموعه قوانین و مقررات آموزشی دانشگاه جامع علمی - کاربردی قابل بررسی می‌باشد. لازم به ذکر است در کدرشته محل‌هایی که به حدنصاب لازم جهت تشکیل کلاس نرسد مطابق بند «و» این دستورالعمل اقدام می‌گردد.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی،

بین خیابان حافظ و استاد

نجات‌اللہی، شماره ۶۸۳

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

Website: www.uast.ac.ir

E-mail: info@uast.ac.ir



ح) دریافت شهریه:

۱) برابر مصوبه هیات امنای محترم دانشگاه جامع علمی- کاربردی مبنای محاسبه شهریه و نحوه پرداخت آن برای پذیرفته شدگان دوره کاردانی فنی و دوره کاردانی حرفه‌ای نظام آموزش مهارتی بهمن‌ماه سال ۱۳۹۶ به شرح جدول زیر می‌باشد:

جدول شهریه دوره مهندسی فناوری و دوره کارشناسی حرفه‌ای بهمن‌ماه سال ۹۶

گروه آموزشی	شهریه ثابت هر ترم در طول دوره (ریال)	شهریه متغیر			
		دروس عمومی		دروس پایه، اصلی و تخصصی	
		واحد نظری (ریال)	واحد عملی (ریال)	واحد نظری (ریال)	واحد آزمایشگاهی، کارگاهی و پروژه کاربینی و کارورزی (ریال)
صنعت	۴/۸۵۵/۳۰۰	۲۰۱/۰۸۰	۳۲۸/۷۹۰	۲۶۹/۳۳۰	۴۶۶/۴۴۰
کشاورزی	۳/۸۱۰/۶۴۰	۲۰۱/۰۸۰	۳۲۸/۷۹۰	۲۰۵/۸۵۰	۳۵۴/۷۷۵
مدیریت و خدمات اجتماعی	۳/۵۳۷/۲۴۰	۲۰۱/۰۸۰	۳۲۸/۷۹۰	۱۷۹/۸۶۵	۳۲۷/۹۱۵
فرهنگ و هنر	۴/۰۱۷/۸۶۰	۲۰۱/۰۸۰	۳۲۸/۷۹۰	۲۰۷/۳۵۰	۳۴۳/۵۳۰

- حق نظارت دانشگاه ۱۵٪ از کل شهریه ثابت و متغیر براساس جدول شهریه می‌باشد که در سامانه جامع آموزشی هم‌اوا قابل محاسبه و پرداخت می‌باشد همچنین ۸۵٪ باقی‌مانده شهریه نیز پس از محاسبه در سامانه جامع آموزشی دانشگاه و اعلام شماره حساب توسط مرکز آموزش قابل پرداخت خواهد بود.
 - شهریه ثابت اعلام شده برای طول دوره تحصیلی هر دانشجو ثابت بوده ولی میزان شهریه متغیر در هر سال تحصیلی توسط هیات امنای محترم دانشگاه اعلام و برای همه دانشجویان اجرا می‌شود.
 - شهریه پرداختی دانشجویان منصرف از تحصیل، چنانچه انصراف از تحصیل آن‌ها بعد از مهلت حذف و اضافه باشد، بازگردانده نمی‌شود و در صورتی که زمان انصراف از تحصیل قبل از مهلت مذکور باشد، فقط شهریه متغیر آن ترم قابل برگشت است و شهریه ثابت و حق نظارت بازگردانده نمی‌شود.
 - شهریه کلیه دوره‌ها در مراکز آموزش علمی - کاربردی مستقر در مناطق آزاد برای پذیرفته‌شدگان به میزان ۱/۵ (یک و نیم) برابر شهریه دوره‌های مشابه در مراکز علمی - کاربردی سایر مناطق کشور می‌باشد.
 - تبصره: این ضریب برای آن دسته از دانشجویان بومی که مدرک دیپلم متوسطه خود را از استان مربوط آن منطقه آزاد اخذ نموده باشند، اعمال نمی‌شود، لذا مراکز آموزش علمی- کاربردی مستقر در مناطق آزاد لازم است نسبت به تعیین بومی و غیربومی بودن پذیرفته‌شدگان در سامانه اقدام نمایند.
- تذکره ۱:** مراکز آموزش حق دریافت مبلغی تحت عناوین خارج از مصوبات آیین‌نامه اجرای شهریه مصوبه هیات امنای دانشگاه را نخواهند داشت. شایان ذکر است آیین‌نامه مذکور قبلاً به واحدهای استانی و مراکز تابعه ارسال گردیده است.



تذکر ۲: اجرای مراحل فوق باید توسط کارشناس واحد مالی مرکز صورت پذیرد.

۲) مراکز آموزشی جهت ثبت نام دانشجویانی که مایل به دریافت وام شهریه می باشند، به نرم افزار فاز ۲ صندوق رفاه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری به آدرس www.swf.ir مراجعه نمایند. آن دسته از مراکز آموزشی که به نرم افزار مذکور دسترسی ندارند باید از طریق واحد استانی مربوط درخواست خود را برای دریافت کد شناسه و کاربری جهت ورود به این نرم افزار به اداره کل امور دانشجویی دانشگاه ارسال نمایند.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی،

بین خیابان حافظ و استاد

نجات الاهی، شماره ۶۸۳

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

Website: www.uast.ac.ir

E-mail: info@uast.ac.ir