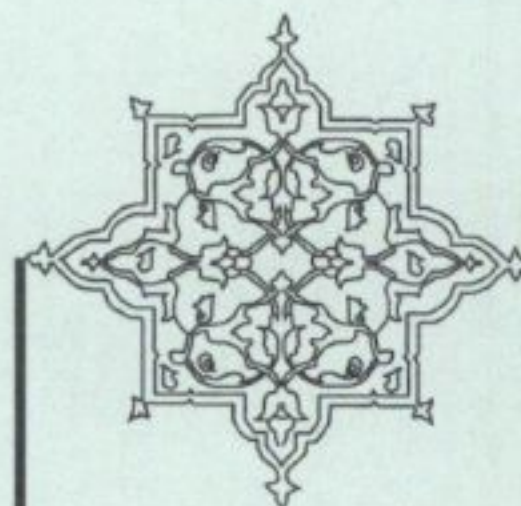


بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



تاریخ: ۱۴۰۴/۱۲/۱۵
شماره: ۱۵/۳۶۰۷۲۶
پیوست:

جناب آقای دکتر محمد علی اکبری
سرپرست محترم دانشگاه جامع علمی کاربردی و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امنای، به پیوست صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴، که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای مؤسسه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

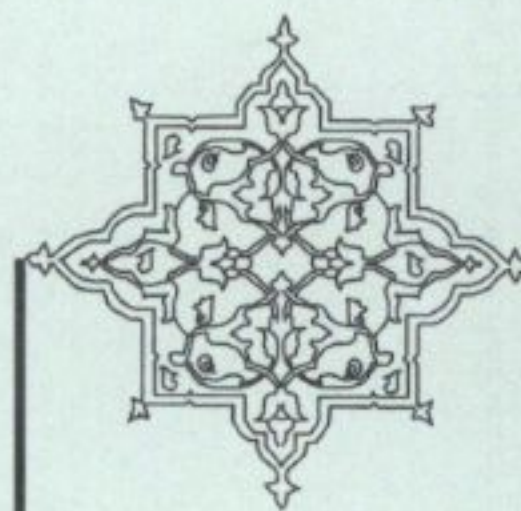
نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کدپستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:
تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵
Website: www.msrt.ir
Email: info@msrt.ir

بسمه تعالی



جمهوری اسلامی ایران
وزارت علوم، تحقیقات و فناوری



تاریخ: ۱۴۰۳/۱۲/۲۵
شماره: ۱۵۱۳۶۰۷۲۳
پیوست:

جناب آقای دکتر محمد علی اکبری
سرپرست محترم دانشگاه جامع علمی کاربردی و دبیر هیئت امنای

با سلام و احترام،

در اجرای ماده «۵» آئین نامه داخلی هیئت امنای، به پیوست صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴، که به تأیید وزیر محترم علوم، تحقیقات و فناوری رسیده است، برای اجرا با رعایت مفاد دستورالعمل نحوه برگزاری جلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای، تنظیم دستور جلسه، ارائه گزارش و تدوین صورتجلسات کمیسیون دائمی و هیئت امنای (بخشنامه شماره ۱۵/۱۷۳۵۲۱ مورخ ۱۳۹۵/۰۸/۱۰) ابلاغ می شود.

مقتضی است دستور فرمایند تصویر صورت جلسه مذکور، ضمن درج در تارنمای مؤسسه، برای کلیه اعضای محترم هیئت امنای (به استثنای مقام عالی وزارت و این مرکز) ارسال شود.

با آرزوی توفیق الهی

علی خاکی صدیق

رئیس مرکز هیئت های امنای و هیئت های ممیزه

نشانی:

تهران - شهرک قدس
میدان صنعت، خیابان
خوردین، خیابان هرمزان،
نبش خیابان پیروزان جنوبی
کدپستی: ۶۴۸۹۱-۱۴۶۶۶
شماره تلفن: ۸۲۲۳۱۰۰۰
صندوق پستی:

تهران ۱۵۱۳-۱۴۶۶۵

Website: www.msrt.ir

Email: info@msrt.ir

رونوشت:

- جناب آقای دکتر مجتبی صدیقی، رئیس محترم کمیسیون دائمی هیئت امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی
- جناب آقای دکتر افشین سفاهن، به انضمام یک نسخه صورت جلسه برای اطلاع، بازگشت به نامه شماره ۷/۷۴/۲۶۸۴۹۱ مورخ ۱۴۰۲/۱۰/۰۴ مرکز حقوقی، لوایح و امور مجلس



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ساعت شروع: ۰۸:۳۰-۱۰:۳۰

محل جلسه: مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

اعضای حقوقی، حقیقی و مدعوین:

۱. دکتر حسین سیمایی صراف؛ وزیر علوم، تحقیقات و فناوری و رئیس هیات امنای
۲. دکتر محمد علی اکبری؛ سرپرست دانشگاه جامع علمی کاربردی و دبیر هیات امنای
۳. دکتر مجتبی صدیقی؛ رئیس کمیسیون دائمی هیات امنای و عضو هیات امنای
۴. دکتر جعفر توفیقی؛ عضو حقیقی هیات امنای
۵. دکتر سید ضیاء هاشمی؛ عضو حقیقی هیات امنای
۶. دکتر محمد حسین امید؛ عضو حقیقی هیات امنای
۷. دکتر مسعود شمس بخش؛ عضو حقیقی هیات امنای
۸. نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور
۹. دکتر حسام الدین حق دان، نماینده مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویر مهر مرکز

مرکز هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

مذاکرات پیش از دستور

در ابتدای جلسه پس از تلاوت آیاتی چند از کلام ا... مجید و خوشامدگویی به حاضران جلسه، ریاست محترم دانشگاه و دبیر هیات امنای گزارشی از وضعیت کلی دانشگاه و برنامه‌های پیش‌رو را ارائه نمود. در ادامه عملکرد اعتبارات خارج از شمول در اختیار رئیس طی سال ۱۴۰۲ طرح شد. سپس دستورات جلسه به شرح ذیل طرح و به تصویب اعضا رسید.

**دستور اول - تصویب آیین‌نامه داخلی هیات امنای و دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت
کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی**

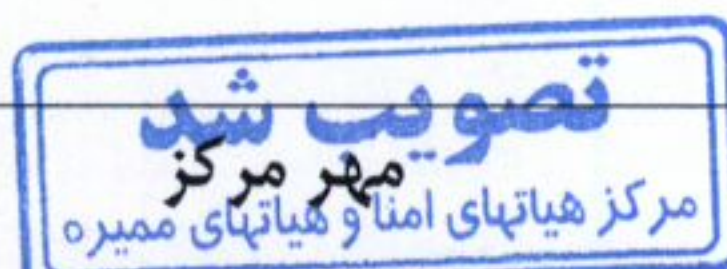
مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «الف» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امنای، آیین‌نامه داخلی هیات امنای و دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی به شرح پیوست شماره ۱ به تصویب رسید.

دستور دوم - تعیین اعضای حقیقی کمیسیون دائمی دوره پنجم هیات امنای دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و در اجرای بند «۲» ماده «۱» دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی، با افراد ذیل به عنوان اعضای حقیقی کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی موافقت به عمل آمد:

۱. آقای دکتر اصغر کشت‌کار
۲. آقای دکتر سید احمد رضا پیش‌بین
۳. آقای سعید رضائی
۴. آقای دکتر پرویز باقری
۵. آقای حمیدرضا متقی

نشانی:
تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی
شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷
Web Site: www.uast.ac.ir
E - mail: Info@uast.ac.ir



هیات‌های امنای و هیئت‌های ممیزه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستور سوم - تعیین حسابرس منتخب هیات امناء برای بررسی صورت های مالی سال ۱۴۰۳ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه ای کشور و بند «ز» ماده «۷» قانون تشکیل هیات های امنا، از میان مؤسسات حسابرسی معرفی شده، «مؤسسه حسابرسی و خدمات مدیریت صدر» به عنوان حسابرس منتخب هیات امنا برای بررسی صورت های مالی سال ۱۴۰۳ دانشگاه جامع علمی کاربردی و واحدهای استانی آن، با هزینه حسابرسی به شرح مندرج در جدول ذیل موافقت به عمل آمد.

عنوان مؤسسه	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۲	هزینه حسابرسی سال ۱۴۰۳	درصد افزایش هزینه سال ۱۴۰۳
مؤسسه حسابرسی و خدمات مدیریت صدر	۱.۴۹۴.۰۴۷.۵۰۰ ریال	۱.۸۱۷.۱۵۴.۶۲۵ ریال	٪۱۵

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.irE - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز
تصویب شد

هیات های امناء و هیات های ممیزه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستور چهارم - تعیین شهریه دوره های علمی کاربردی از نیمسال دوم تحصیلی ۱۴۰۳-۰۴

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیات های امناء و در راستای مفاد ماده «۴» آیین نامه شهریه دوره های علمی کاربردی (موضوع مصوبه نهم صورت جلسه هیات امنای مورخ ۱۳۸۴/۱۲/۲۳ دانشگاه) و باتوجه به افزایش مؤلفه های مؤثر بر هزینه های برگزاری دوره ها، با هدف منطقی نمودن شهریه و ارتقای کیفیت دوره های علمی کاربردی، شهریه ثابت و متغیر دانشجویان دوره های علمی-کاربردی ورودی نیمسال دوم تحصیلی ۱۴۰۳-۰۴ به شرح جدول زیر به تصویب رسید.

تبصره: شهریه ثابت دانشجویان دوره های علمی کاربردی ورودی های قبلی براساس شهریه ثابت مصوب ورودی مربوط و شهریه متغیر ایشان مطابق جدول زیر محاسبه می شود:

مقطع تحصیلی گاردانی فنی و گاردانی حرفه ای نیمسال دوم تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ (ریال)							
گروه آموزشی	شهریه ثابت (هر نیمسال تحصیلی)	شهریه متغیر (هر نیمسال تحصیلی)					
		دروس پایه - اصلی و تخصصی			شهریه دروس عمومی		
		واحد کارگاهی و پروژه	واحد آزمایشگاهی	واحد نظری	واحد عملی	واحد نظری	
صنعت	۴۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۶۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰	۲,۲۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰	۳,۸۰۰,۰۰۰	۷,۶۰۰,۰۰۰
کشاورزی	۳۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۶۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰	۲,۴۰۰,۰۰۰	۲,۹۰۰,۰۰۰	۷,۶۰۰,۰۰۰
فرهنگ و هنر	۳۳,۰۰۰,۰۰۰	۱,۶۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰	۲,۸۰۰,۰۰۰	۷,۳۰۰,۰۰۰
مدیریت و خدمات اجتماعی	۲۸,۰۰۰,۰۰۰	۱,۶۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰	۲,۳۰۰,۰۰۰	۲,۶۰۰,۰۰۰	۶,۶۰۰,۰۰۰

جدول شهریه مقطع مهندسی فناوری و کارشناسی حرفه ای نیمسال تحصیلی ۱۴۰۳-۱۴۰۴ (ریال)							
گروه آموزشی	شهریه ثابت (هر نیمسال تحصیلی)	شهریه متغیر (هر نیمسال تحصیلی)					
		دروس پایه - اصلی و تخصصی			دروس عمومی		
		واحد کارگاهی و پروژه	واحد آزمایشگاهی	واحد نظری	واحد عملی	واحد نظری	
صنعت	۴۱,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰	۲,۸۰۰,۰۰۰	۲,۳۰۰,۰۰۰	۳,۶۰۰,۰۰۰	۳,۹۰۰,۰۰۰	۷,۶۰۰,۰۰۰
کشاورزی	۳۲,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰	۲,۸۰۰,۰۰۰	۱,۸۰۰,۰۰۰	۲,۵۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	۷,۶۰۰,۰۰۰
فرهنگ و هنر	۳۴,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰	۲,۸۰۰,۰۰۰	۱,۸۰۰,۰۰۰	۲,۶۰۰,۰۰۰	۲,۹۰۰,۰۰۰	۷,۳۰۰,۰۰۰
مدیریت و خدمات اجتماعی	۲۸,۰۰۰,۰۰۰	۱,۷۰۰,۰۰۰	۲,۸۰۰,۰۰۰	۱,۸۰۰,۰۰۰	۲,۴۰۰,۰۰۰	۲,۶۰۰,۰۰۰	۶,۶۰۰,۰۰۰

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز
تصویب شد
هیات های امناء و هیئت های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستور پنجم - درخواست دانشگاه برای تمدید بکارگیری اعضای غیرهیات علمی قراردادی واجد شرایط به منظور تصدی مشاغل اداره امور مالی / عامل مالی (یا عناوین مشابه) / حسابدار، کارپرداز و جمع دار اموال برای سال ۱۴۰۴

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه ای کشور و باتوجه به عدم امکان انتصاب اعضای غیرهیات علمی رسمی و پیمانی برای تصدی مشاغل موضوع ماده ۲۳ آیین نامه مالی و معاملاتی، به استناد مواد ۲۱ تا ۲۳ آیین نامه فوق الذکر، با تمدید تصدی مشاغل اداره امور مالی / عامل مالی (یا عناوین مشابه) / حسابدار، کارپرداز و جمع دار اموال (اعضای غیرهیات علمی قراردادی واجد شرایط مطابق پیوست شماره ۲ منوط به رعایت ضوابط و مقررات مربوط برای سال ۱۴۰۴ موافقت به عمل آمد.

دستور ششم - جایگزینی نحوه پرداخت حق الزحمه آموزش کارگاهی و طراحی سؤال مدرسان دوره های کوتاه مدت و آموزش ضمن خدمت کارکنان براساس ضوابط آیین نامه مالی و معاملاتی با دستورالعمل موضوع مصوبه نهم صورت جلسه نشست هیات امنای مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۶ دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیات امناء، با درخواست دانشگاه برای جایگزینی نحوه پرداخت حق الزحمه آموزش کارگاهی و طراحی سؤال مدرسان دوره های کوتاه مدت و آموزش ضمن خدمت کارکنان براساس مفاد ماده ۳۸ آیین نامه مالی و معاملاتی با دستورالعمل موضوع مصوبه نهم صورت جلسه نشست هیات امنای مورخ ۱۳۹۹/۱۱/۲۶ دانشگاه موافقت شد.

تصمیم مرکز شد

هیات های امناء و هیات های ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستور هفتم - اصلاح دستورالعمل موضوع ماده ۵۳ آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، موارد ذیل در دستورالعمل نحوه اعطای پایه تشویقی به اعضای هیات علمی (ماده «۵۳» آیین نامه استخدامی اعضای هیات علمی) اصلاح می‌شود:

- ۱- در بند «۱۳» مادهی «۷»، جشنواره‌های البرز، شهید چمران، سرو، اندیشمندان و دانشمندان جوان نیز در زمره جشنواره‌های مورد تایید برای اعطای پایه قرار می‌گیرند.
- ۲- بند «۶» مادهی «۴» به صورت زیر اصلاح و تصویب می‌شود:
- ۴-۶- جذب و استفاده از پژوهانه (گرت) و جوایز بین‌المللی به منظور توسعه پژوهش‌های بنیادی، برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «دو» برابر و برای سایر رشته‌ها معادل ریالی «چهار» برابر مجموع حقوق و مزایای ماهیانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق‌العاده مدیریت) در هنگام تقاضا، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر سه پایه تشویقی).
- ۳- بند «۲» مادهی «۵» به صورت زیر اصلاح و تصویب می‌شود:
- ۲-۵- داشتن قرارداد (های) ارتباط با صنعت و یا سایر دستگاه(ها)، شرکت(های) دولتی و غیردولتی به سمت مجری یا همکار(ان) که مجموع سهم مبالغ قراردادهای بسته شده پایان یافته، برای رشته علوم انسانی معادل ریالی «شش» برابر و برای سایر رشته‌ها معادل ریالی «دوازده» برابر مجموع حقوق و مزایای ماهیانه مطابق آخرین حکم کارگزینی عضو متقاضی (بدون لحاظ فوق‌العاده مدیریت) در هنگام تقاضا باشد، با تأیید معاون پژوهشی و فناوری مؤسسه، یک پایه (حداکثر پنج پایه تشویقی)

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویب شد

مهر مرکز

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستور هشتم - تصویب دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور، و با توجه به نامه شماره ۱۱۳۲۷۹ مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۱۰ معاونت فناوری و نوآوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، «دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان» به شرح پیوست شماره ۳ مورد تصویب قرار گرفت.

دستور نهم - قطع رابطه خدمتی (باز خرید خدمت) چهار تن از اعضای غیر هیات علمی دانشگاه

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و در اجرای مفاد ماده ۸۳ آیین نامه استخدامی اعضای غیر هیات علمی، با درخواست باز خرید خدمت چهار تن از اعضای غیر هیات علمی دانشگاه با رعایت ضوابط و شرایط مندرج در ماده یاد شده و پرداخت یک ماه حقوق و مزایای مندرج در آخرین حکم کارگزینی یا قرارداد آنان حسب مورد به ازای هر سال خدمت قابل قبول برای بازنشستگی به علاوه وجوه مربوط به مرخصی های ذخیره شده ایشان و اخذ تعهد محضری از آنان منوط به موافقت صندوق های بازنشستگی ذی ربط از تاریخ مورد تایید هیئت اجرایی منابع انسانی دانشگاه به شرح زیر موافقت به عمل آمد.

نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	وضعیت استخدام	سنوات بازنشستگی
سید حامد سلیمانی ده برآفتاب	کارشناسی	رسمی قطعی	۱۱ سال و ۷ ماه و ۲۰ روز
محمد سعید بهمنی	کارشناسی ارشد	رسمی	۱۰ سال و ۹ ماه و ۱۹ روز
علی احمدی فر	کارشناسی ارشد	قراردادی	۱۷ سال و ۶ ماه و ۴ روز
سید حسین میر طالبیان	کارشناسی	قراردادی	۶ سال و ۳ ماه و ۱۶ روز

تصویب شد
مهر مرکز
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
هیات های امنای و هیات های ممیزه



نشانی :
تهران ، خیابان انقلاب اسلامی ، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی
شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷
Web Site: www.uast.ac.ir
E - mail: Info@uast.ac.ir



**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

**دستور دهم - درخواست دانشگاه جامع علمی کاربردی برای اصلاح دو عنوان در
سازمان تفصیلی**

مصوبه: به استناد ماده (۱) قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، بند «ب» ماده (۷) قانون تشکیل هیئت‌های امناء و آیین‌نامه تشکیلات دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی، با درخواست دانشگاه برای اصلاح ساختار سازمانی دانشگاه، (نمودار سازمانی و تشکیلات تفصیلی دانشگاه) در سقف تعداد پست‌ها و سطوح سازمانی مصوب فعلی، بدون ایجاد بار مالی و تشکیلاتی، به شرح ذیل با هماهنگی دفتر برنامه، بودجه و تشکیلات و تحول اداری، و بر اساس قوانین و مقررات مربوطه و رعایت بند «ج» تبصره «۱۵» قانون بودجه سال ۱۴۰۳، موافقت به عمل آمد و مقرر شد برای انجام تشریفات قانونی به مرکز هیات امناء و هیات‌های ممیزه ارسال شود.

الف: تغییر عنوان معاونت نظارت و سنجش به «معاونت نظارت و سنجش صلاحیت حرفه‌ای»
ب: تغییر عنوان دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات به «دفتر توسعه فناوری اطلاعات، امنیت و هوشمندسازی» با عنایت به نامه شماره ۶/۶۴/۳۴۹۲۲۳ مورخ ۱۴۰۲/۱۱/۲۴ و نامه شماره ۶/۶۴/۳۴۶۲۹۰ مورخ ۱۴۰۲/۱۲/۱۳ مدیریت آمار، فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

**دستور یازدهم - مجوز پرداخت کمک ودیعه مسکن به رئیس، معاونان و مدیران کل
بلافاصل رئیس دانشگاه جامع علمی کاربردی**

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور، هیات امناء با پرداخت کمک ودیعه رهن مسکن برای مدیران (رئیس، معاونان و مدیران کل بلافاصل رئیس دانشگاه) مامور از سایر استان‌ها به سازمان مرکزی دانشگاه جامع علمی کاربردی به شرح زیر موافقت نمود:

به دانشگاه اجازه داده می‌شود تا سقف مبلغ ۱۰۰ میلیارد ریال (یکصد میلیارد ریال) نسبت به پرداخت کمک ودیعه مسکن برای مدیرانی که از استان‌های کشور (به استثنای استان‌های تهران و البرز) به سازمان مرکزی دانشگاه مامور می‌شوند، با اولویت هیات رئیسه دانشگاه از محل درآمدهای اختصاصی در سقف اعتبارات تخصیصی سالیانه با رعایت مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات اقدام نماید.

تبصره: سقف ودیعه پرداختی برای هر کدام از مدیران حداکثر سی میلیارد ریال می‌باشد که باید در زمان پایان ماموریت فوراً به دانشگاه بازگردانده شود.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویب شد

هیات امناء و هیات‌های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴



دانشگاه جامع
علمی کاربردی

دستور دوازدهم - درخواست دانشگاه جامع علمی کاربردی برای تبدیل به احسن
کردن ساختمان ستاد مرکزی و تجمیع ساختمان واحدهای استانی تهران

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه‌های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیات‌های امناء، با درخواست دانشگاه جامع علمی کاربردی برای تکمیل دستور شانزدهم از صورتجلسه سی و دومین نشست عادی هیات امنای دانشگاه مورخ ۱۳۹۵/۱۲/۱۷ برای تبدیل به احسن کردن ساختمان ستاد مرکزی و تجمیع ساختمان واحدهای استانی تهران به شرح جدول زیر از طریق تهاتر یا معاوضه با دستگاه‌های دولتی یا نهادهای عمومی با هدف بهینه‌سازی امکانات دانشگاه در جهت توسعه طرح جامع دانشگاه با در نظر گرفتن صرفه و صلاح دانشگاه، حفظ حقوق دانشگاه و اهداکننده در صورت وقفی بودن و نداشتن منع فروش، با رعایت وجوب شرعی، مفاد آیین‌نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط از طریق مزایده با قیمت پایه تعیین شده توسط هیات ۳ نفره کارشناسان رسمی دادگستری موافقت به عمل آمد. مقرر شد درآمد حاصل از آن پس از طی مراحل قانونی مرتبط با آیین‌نامه اجرایی قوانین بودجه کشور، اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح و رعایت سایر قوانین و مقررات مربوط به حساب درآمدهای اختصاصی دانشگاه واریز و صرفاً جهت خرید املاک با مشخصات مندرج در جدول ذیل هزینه شود.

مشخصات ملک اولیه	محل / زیربنا	مبلغ	محل هزینه در آمد حاصل از فروش / سایر مشخصات	مشخصات ملک مورد نظر	محل / زیربنا	مبلغ
ساختمان ستاد مرکزی	با عرصه ۹۲۸ و اعیان ۷۷۴۳ متر مربع			ساختمان متناسب با کاربری اداری با رعایت سرانه فضای اداری به ازای هر فرد	دارای حداقل عرصه ۲۲۰۰ و اعیان ۱۰۰۰۰ متر مربع / با عرصه ۸۰۰ و اعیان ۱۰۵۰۰ متر مربع	
ساختمان شماره ۲	با عرصه ۴۶۶ و اعیان ۱۱۰۷ متر مربع					
واحد استانی تهران شرق	خیابان بهار ساختمان نگین با عرصه ۳۹۶ و اعیان ۱۸۳۴ مترمربع		از طریق مزایده با قیمت پایه تعیین شده توسط هیات سه نفره کارشناسان رسمی دادگستری	تبدیل به احسن کردن ساختمان ستاد مرکزی و واحدهای استانی تهران	دارای حداقل عرصه ۳۸۹ متر مربع عرصه و ۱۶۵۰ متر مربع اعیان	
واحد استانی تهران غرب	خیابان پرچم با عرصه ۳۳۶ و اعیان ۱۶۵۴ مترمربع					
زمین دانشگاه علامه	۸۰۰۰ متر مربع با کاربری آموزشی				-	

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویب شد

هیات‌های امضاء و هیات‌های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستور سیزدهم: اصلاح دستور چهارم صورت جلسه نشست فوق العاده هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۰۵/۱۳ در خصوص جابه جایی اعتبار از محل اعتبارات درآمدهای اختصاصی (غیرپژوهشی) سال ۱۴۰۳ در اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای در سال ۱۴۰۳ برای اجرای طرح ها و پروژه های عمرانی

مصوبه: به استناد ماده «۱» قانون احکام دائمی برنامه های توسعه کشور و بند «و» ماده «۷» قانون تشکیل هیات های امناء، به دانشگاه اجازه داده می شود، مطابق جدول ذیل با رعایت ماده «۳۶» آیین نامه مالی و معاملاتی و سایر ضوابط و مقررات مربوط، مشروط به پرداخت کلیه مطالبات پروژه های اتمام یافته مربوطه و انجام کلیه تعهدات اعم از پرسنلی و غیرپرسنلی در هر مورد و عدم ایجاد اختلال در وظایف و مأموریت های اصلی دانشگاه، ضمن درج در بودجه تفصیلی سال مذکور، با جابه جایی اعتبار از محل اعتبارات درآمدهای اختصاصی (غیرپژوهشی) سال ۱۴۰۳ در سقف اعتبارات تخصیصی سال مذکور در اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای در سال ۱۴۰۳ (جمعاً به میزان ۳۰۰.۰۰۰ میلیون ریال) برای اجرای طرح ها و پروژه های عمرانی به شرح جدول زیر موافقت به عمل آمد.

محل هزینه در اعتبارات تملک دارایی های سرمایه ای	نام پروژه	زیربنای پروژه به متر مربع	درصد پیشرفت فیزیکی کنونی	درصد پیشرفت فیزیکی بعد از هزینه کرد	مبلغ جابجایی هایی که قبلاً صورت گرفته	مبلغ تخصیصی از محل درآمد اختصاصی سال ۱۴۰۳ به میلیون ریال	اعتبار لازم برای بهره برداری به میلیون ریال
اعتبارات تملک دارایی سرمایه ای تامین فضای آموزشی و کمک آموزشی	احداث ساختمان حصارکشی و محوطه سازی واحد استانی کهگیلویه و بویراحمد	۲۱۰۰	۸۵	۹۵	-	۱۶۰.۰۰۰	۲۰۰.۰۰۰
	تکمیل ساختمان، حصارکشی و محوطه سازی واحد استانی هرمزگان	۲۱۰۰	۸۰	۹۰	-	۱۲۰.۰۰۰	۱۳۰.۰۰۰
	تکمیل ساختمان واحد استانی چهارمحال و بختیاری	۲۲۵۶	۲۵	۲۵	-	۵۰۰۰	۷۰۰.۰۰۰
	تکمیل محوطه سازی واحد استانی اردبیل	۵۲۰۰	۳۰	۶۰	-	۱۵۰۰۰	۳۰۰.۰۰۰

محمد علی اکبری

سرپرست دانشگاه جامع علمی کاربردی

و دبیر هیات امناء

حسین سیمایی صراف

وزیر علوم، تحقیقات و فناوری

و رئیس هیات امناء

مهر مرکز

تصویب شد

هیات های امناء و هیئت های ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

پیوست شماره ۱ (موضوع دستور اول)

آیین نامه داخلی هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی

ماده ۱- جلسات عادی هیات امنای حداقل ۲ بار در سال و جلسات فوق العاده در موارد ضروری، بنا به تقاضای حداقل دو تن از اعضا و موافقت رئیس هیات امنای تشکیل می شود.

ماده ۲- دستور جلسات را دبیر هیات امنای از طریق مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، با تأیید رئیس هیات امنای تعیین خواهد کرد.

تبصره - هر یک از اعضای هیات امنای می توانند پیشنهاد خود را برای دبیر هیات ارسال نمایند تا با رعایت اولویت در دستور کار قرار گیرد.

ماده ۳- دبیر هیات دعوت برای تشکیل جلسات عادی را به عمل خواهد آورد و دعوت نامه را همراه با دستور جلسه، گزارش ها، پیشنهادها و مستندهای مربوط، حداقل دو هفته قبل از تاریخ تشکیل هر جلسه ارسال می نماید. در موارد اضطرار که امکان رعایت مهلت مذکور نباشد، یک هفته قبل نسبت به ارسال دعوت نامه و دستور جلسه و مستندهای جلسه اقدام خواهد شد.

ماده ۴- جلسات هیات امنای با حضور حداقل دو سوم اعضا و با حضور رئیس هیات امنای رسمیت می یابد و تصمیمات با آرای موافق نصف به علاوه یک کل اعضای حاضر اتخاذ خواهد شد. در صورت تساوی آرا، رأی طرفی که رئیس هیات امنای با آن هم رای بوده است، مصوب تلقی می شود.

ماده ۵- صورت جلسات شامل خلاصه مذاکرات و متن مصوبات خواهد بود که آخرین صفحه صورت جلسه را رئیس و دبیر هیات امنای امضا خواهند نمود. ضمناً ذیل تمامی صفحات صورت جلسه ممهور به مهر مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری خواهد بود.

تبصره ۱: صورت جلسات پس از تأیید و توشیح وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، توسط مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه برای اجرا ابلاغ می گردد.

تبصره ۲: یک نسخه از مصوبات هیات امنای توسط دبیر برای کلیه اعضا ارسال می گردد.

ماده ۶ - به منظور کارشناسی و بررسی تخصصی موضوعات طرح شده در دستور جلسه هیات امنای کمیسیونی تحت عنوان «کمیسیون دائمی هیات امنای» طبق دستورالعمل پیوست این آیین نامه تشکیل می شود.

تبصره: کمیسیون دائمی با استفاده از نظرات تخصصی و کارشناسی، نسبت به بررسی و تنظیم بودجه تفصیلی اعتبارات هزینه ای، تملک دارایی های سرمایه ای و اختصاصی و ساختار تشکیلاتی و بررسی گزارش عملکرد سالانه دانشگاه و سایر موارد ارجاعی اقدام می کند و نتیجه بررسی تصمیمات به همراه گزارش توجیهی لازم از سوی دبیر هیات امنای در دستور کار هیات امنای قرار خواهد گرفت.

۲

**مهر مرکز
تصویب شد**

هیات های امنای و هیات های ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست شماره ۱ (موضوع دستور اول)
آیین نامه داخلی هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی

ماده ۷ - اعضای هیات امنای خود در جلسات شرکت می نمایند و چنانچه یکی از اعضا نتواند در جلسه شرکت کند با اعلام قبلی مراتب را کتباً به دبیر هیات اطلاع می دهد.

تبصره: در صورت عدم حضور هر یک از اعضا در دو جلسه متوالی یا سه جلسه غیر متوالی عادی بدون عذر موجه، تصمیم با ادامه عضویت با رئیس هیات امنای خواهد بود. تشخیص موجه بودن آن حسب گزارش دبیر هیات امنای، با رئیس هیات امنای خواهد بود.

ماده ۸ - این آیین نامه در «۸» ماده و «۵» تبصره و «۱» پیوست در اولین نشست دوره پنجم هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴ تصویب شد.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز
تصویب شد

هیات های امنای و هیئت های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست شماره ۱ (موضوع دستور اول)
دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی موضوع ماده ۶ آیین نامه داخلی

ماده ۱- ترکیب

- ۱-۱- رئیس دانشگاه جامع علمی کاربردی (دبیر هیئت امنای)
 - ۲-۱- سه تا پنج تن از صاحب نظران و متخصصان به انتخاب هیئت امنای
 - ۳-۱- یک تن به انتخاب وزیر علوم، تحقیقات و فناوری به عنوان رئیس کمیسیون دائمی
 - ۴-۱- نماینده سازمان برنامه و بودجه کشور
 - ۵-۱- نماینده مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری
- تبصره- حسب مورد از نمایندگان سایر حوزه های دانشگاه، وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و سازمان برنامه و بودجه کشور، بدون حق رأی دعوت به عمل خواهد آمد.

ماده ۲- وظایف کمیسیون دائمی

- بررسی کارشناسی موضوعاتی که از سوی هیئت امنای، رئیس دانشگاه و یا هر یک از اعضای هیات امنای به کمیسیون ارجاع می شود.
 - بررسی بودجه تفصیلی دانشگاه به منظور طرح در هیئت امنای
 - بررسی ساختار تشکیلاتی دانشگاه به منظور طرح در هیئت امنای
 - بررسی اصلاحیه های بودجه تفصیلی حسب ضرورت در قالب برنامه های توسعه دانشگاه و سیاست تعیین شده از سوی هیئت امنای به منظور طرح در هیئت امنای
 - ارزیابی گزارش عملکرد سالانه دانشگاه و تجزیه و تحلیل آن به منظور تهیه گزارش توجیهی از عملکرد دانشگاه برای استحضار اعضای هیئت امنای
- ماده ۳- جلسات کمیسیون با حضور حداقل دو سوم کل اعضا رسمیت می یابد و تصمیمات کمیسیون با رأی موافق اکثریت اعضای حاضر در جلسه نافذ خواهد بود.
- ماده ۴- دعوت نامه به همراه دستور جلسه با هماهنگی رئیس کمیسیون دائمی، توسط دبیر حداقل یک هفته قبل از تشکیل جلسه برای اعضا ارسال خواهد شد.
- ماده ۵- احکام اعضای بند «۱-۲» پس از تصویب در هیات امنای و تایید وزیر علوم، تحقیقات و فناوری، با حکم قائم مقام وزیر و رئیس مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه وزارت علوم، تحقیقات و فناوری برای مدت چهار سال صادر می شود.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی
شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویب مرکز

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
هیات های امنای و هیات های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست شماره ۱ (موضوع دستور اول)
دستورالعمل نحوه تشکیل و فعالیت کمیسیون دائمی موضوع ماده ۶ آیین نامه داخلی

ماده ۶- این دستورالعمل در «۶» ماده و «۱» تبصره، در اولین نشست از دوره پنجم هیئت امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴ به تصویب رسید و از تاریخ تصویب لازم الاجراست.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویر مهر مرکز

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه



دانشگاه جامع
علمی کاربردی

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

پیوست ۲ (موضوع دستور پنجم)

بکارگیری اعضای غیر هیات علمی قراردادی واجد شرایط برای تصدی مشاغل اداره امور
مالی / عامل مالی (یا عناوین مشابه) / حسابدار، کارپرداز و جمع دار اموال

ردیف	نام واحد استانی	نام و نام خانوادگی	نوع فعالیت	سابقه کار
۱	آذربایجان شرقی	محمدباقر نجارزاده	عامل مالی	۱۳.۸
		غفار امامی اهری	کارپرداز	۲۰
۲	آذربایجان غربی	پیمان غلام نژاد	امین اموال	۸
۳	اردبیل	علی حقی	کارپرداز	۱۶.۹
۴	اصفهان	عاطفه امیری	عامل مالی	۱۲
		امیر حسین پرنیانی فرد	کارپرداز	۱۳.۶
		جلیل حیدری	انباردار	۱۳
۵	البرز	محبوبه بهارلوئی	عامل مالی	۱۴
		سعید جوادزاده دره واری	امین اموال	۱۳.۶
۶	بوشهر	مهدی صداقت جو	عامل مالی	۱۲
		مهدی آب روشن	کارپرداز	۱۱.۶
		مصطفی احمدی	امین اموال	۱۹.۲
		سید علیرضا حسینی	انبار دار	۹.۵
۷	ستاد مرکزی	سعید ملکی	کارپرداز	۱۳.۱
		روح اله خلیلی	امین اموال	۱۵.۷
		مجید علمداری	انباردار	۱۳.۲
۸	چهار محال بختیاری	سیدحامد جزائری	عامل مالی	۱۳.۳
		محسن حسن زاده	کارپرداز	۱۸.۵
۹	خراسان رضوی	امیر میثم جهاننیده	کارپرداز	۱۲

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز
تصویب شد

مرکز هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی
هیات های امنای هیئت های ممیزه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۲ (موضوع دستور پنجم)

بکارگیری اعضای غیر هیات علمی قراردادی واجد شرایط برای تصدی مشاغل اداره امور
مالی / عامل مالی (یا عناوین مشابه) / حسابدار، کارپرداز و جمع دار اموال

ردیف	نام واحد استانی	نام و نام خانوادگی	نوع فعالیت	سابقه کار به سال
۱۰	خراسان جنوبی	حسن حاجی آبادی	عامل مالی	۱۲.۳
		مجتبی قربانی	کارپرداز	۹.۲
۱۱	خراسان شمالی	علی کمالی	عامل مالی	۱۸.۶
		حسن پور صادقی	کارپرداز	۱۴
۱۲	خوزستان	مهدی قانع	عامل مالی	۱۲.۲
		سید محمد کاظمی	امین اموال	۶.۹
۱۳	زنجان	عباس محرمی	کارپرداز	۱۱.۱۰
		حمید خداوردی	انباردار	۸.۱
۱۴	سیستان و بلوچستان	هادی ملاحسینی	عامل مالی	۱۰.۱
		جلیل دانایی	کارپرداز	۱۴.۹
۱۵	سمنان	امید هدایت	عامل مالی	۱۲.۵
		مصطفی تیموری	کارپرداز	۱۴.۲
۱۶	فارس	اصغر عزیزیان	عامل مالی	۱۵.۸
		احمد رضا سیدی	کارپرداز	۶.۹
		هادی توفیق زاده	امین اموال	۸.۱
۱۷	قزوین	حسین معبودی	کارپرداز	۱۶.۳
۱۸	قم	مهدی شوندی	کارپرداز	۸.۱
		وحیده طالب	امین اموال	۱۸.۵
۱۹	کردستان	سجاد عربیان	عامل مالی	۱۲.۱۰
		حمیدی فرهادی	کارپرداز	۱۳.۷
۲۰	کرمان	فرزان مرتضوی	عامل مالی	۱۴.۱۰
		امیر لشکری	کارپرداز	۱۴.۱

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویب شد

مهر مرکز

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه

هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۲ (موضوع دستور پنجم)

بکارگیری اعضای غیر هیات علمی قراردادی واجد شرایط برای تصدی مشاغل اداره امور
مالی / عامل مالی (یا عناوین مشابه) / حسابدار، کارپرداز و جمع دار اموال



دانشگاه جامع
علمی کاربردی

ردیف	نام واحد استانی	نام و نام خانوادگی	نوع فعالیت	سابقه کار به سال
۲۱	کرمانشاه	رضا ریاحی	کارپرداز	۹.۲
۲۲	کهگیلویه و بویر احمد	امید تجاره	عامل مالی	۱۲.۸
		سید حسین حسینی مطلق	کارپرداز	۱۴.۱
۲۳	گلستان	مصطفی قزلسفلو	کارپرداز	۸.۸
		محمدتقی آقاخانی	انباردار	۸.۱
۲۴	گیلان	محمد پور پیر مرودشتی	عامل مالی	۱۴.۱
		علی رهنما	کارپرداز	۱۸.۵
		فاطمه رخشانفر	امین اموال	۱۸
۲۵	لرستان	صدیقه بیرانوند	عامل مالی	۱۱.۱۱
۲۶	مازندران	مرتضی رجایی مقدم	عامل مالی	۱۸.۵
		اسماعیل شعبانی کلکناری	کارپرداز	۱۸.۵
۲۷	مرکزی	غلامحسن صابری	عامل مالی	۱۳.۸
		کامران غلامعلیان	امین اموال	۱۵.۱۰
۲۸	هرمزگان	آفاق دولت آبادی	عامل مالی	۱۸.۵
۲۹	همدان	حسین پورناصری	عامل مالی	۱۶.۱
		حسین اکبری نژاد	کارپرداز	۱۰.۱۰
۳۰	یزد	داود سرچمی	امین اموال	۱۴.۱
۳۱	تهران غرب	وحید احمدی نصرت	کارپرداز	۶.۹
۳۲	تهران شرق	اصغر ظهوری	کارپرداز	۱۸

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز شد
تصویب شد
هیات های امنای و هیئت های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)
دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

مقدمه:

به استناد تبصره (۱) ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان و با عنایت به لزوم ایجاد الگوی یکپارچه برای انواع دارایی های فکری و نامشهود، دستورالعمل تعیین سهم مولفین، پدیدآوردگان، مخترعین، دارندگان حق از دستاوردهای پژوهشی، دارایی های فکری یا حق بهره برداری قبل از پایان پروژه (طرح) با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری- مصوب ۱۳۸۶- درخصوص پایان نامه ها، رساله ها، قراردادهای پژوهشی انجام شده است و در دانشگاه ها، مراکز و موسسات آموزش عالی، پژوهشی و فناوری مرتبط، با رعایت حقوق اعضای هیأت علمی و دانشجو به شرح ذیل تصویب و مورد استناد است.

ماده ۱: تعاریف

۱-۱- مؤسسه: منظور کلیه دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی و پژوهشی است که از شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، مجوز فعالیت دریافت کرده اند.

۱-۲- واحد: دانشکده ها و پژوهشکده های زیر مجموعه مؤسسه که وابستگی مالی به مؤسسه داشته باشند.

۱-۳- مراکز فناوری و نوآوری: منظور کلیه مراکز کارآفرینی و نوآوری، مراکز رشد واحدهای فناوری، پردیس های علم و فناوری و پارک های علم و فناوری است که از معاونت فناوری و نوآوری وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و یا شورای گسترش آموزش عالی یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، مجوز فعالیت دریافت کرده اند.

۱-۴- طرح (پروژه): پژوهش های دانشگاهی، پایان نامه و رساله تحصیلات تکمیلی و کلیه طرح های مرتبط با دستگاه که تمام یا بخشی از منابع آن توسط دستگاه تأمین شده است. (کلیه طرح های فناورانه و نوآورانه افراد مستقر در مراکز فناوری و نوآوری و سایر طرح های مرتبط با مؤسسه که تمام یا بخشی از منابع در قالب بودجه، سرمایه، امکانات و تجهیزات فیزیکی و آزمایشگاهی، اعتبار، تسهیلات مالی و مشارکت مدنی آن توسط مؤسسه تأمین شده است).

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویب مرکز شد

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
هیات های امنای و هیات های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)
دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

۵-۱- **دارایی فکری و نامشهود:** شامل مالکیت صنعتی (اختراع، طرح صنعتی) و مالکیت ادبی و هنری حاصل از اجرای طرح (پروژه) که براساس مقررات به ثبت رسیده است. (حقوق مادی و معنوی که به موجب قوانین مربوط از قبیل قانون حمایت از حقوق مولفان و مصنفان و هنرمندان مصوب ۱۳۴۸، قانون ترجمه و تکثیر کتب و نشریات و آثار صوتی مصوب ۱۳۵۲، قانون حمایت از حقوق پدیدآورندگان نرم افزارهای رایانه ای مصوب ۱۳۷۹ و قانون حمایت از مالکیت صنعتی مصوب ۱۴۰۳ برای پدیدآورندگان آثار مالکیت فکری ایجاد شده است).

۶-۱- **برنامه تجاری سازی:** برنامه توسعه کسب و کار مشتمل بر تحلیل و بررسی صنعت و بازار، تبیین نیازها و انتظارات مشتریان، رویه های اجرایی و عملیاتی تجاری سازی، برنامه های بازاریابی و توسعه بازار، تیم سازی، تأمین سرمایه و توسعه محصول که حسب مورد به تأیید مراجع ذیصلاح موضوع این آیین نامه می رسد.

۷-۱- **دستآورد پژوهشی:** یافته های علمی و پژوهشی حاصل از اجرای طرح (پروژه) شامل تولیدات علمی، دانش فنی، دستور یا ترکیب ساخت (فرمولاسیون)، مستندات و نقشه های فنی.

۸-۱- **مؤلفین، پدیدآورنده/گان:** عبارتست از فرد/افراد حقیقی یا حقوقی که صاحب مالکیت معنوی اثر بوده و یکی از مصادیق دارایی های فکری را در زمان همکاری با مؤسسه، در هر قالبی و با استفاده از تسهیلات و منابع آن، از هر نوع که باشد، ایجاد می کنند. پدیدآورنده می تواند مجری یا فرد/ افراد حقیقی یا حقوقی طرف قرارداد با مجری یا مستخدم وی باشد.

۹-۱- **مجری:** عبارت است از فرد/افراد حقیقی یا حقوقی طرف قرارداد با مؤسسه یا صنعت برای اجرای برنامه پژوهشی معین، مجری می تواند همزمان پدیدآورنده نیز باشد.

۱۰-۱- **تأمین کننده:** هر شخص حقیقی یا حقوقی است که به ارائه سرمایه مورد نیاز برای تحقیق و توسعه در قالب های حمایت بلاعوض، تسهیلات کم بهره و یا بدون بهره و پرداخت مستقیم هزینه ها مشارکت می نماید.

۱۱-۱- **سرمایه گذار تجاری سازی:** هر شخص حقیقی یا حقوقی است که به ارائه سرمایه مورد نیاز برای تجاری سازی دارایی های فکری و نتایج طرح های پژوهشی و فناورانه در قالب های سرمایه گذاری ریسک پذیر، حمایت بلاعوض، تسهیلات کم بهره و یا بدون بهره و پرداخت مستقیم هزینه ها مشارکت می نماید.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز شد
تصویب شد
هیات های امنای و هیات های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)
دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان



دانشگاه جامع
علمی کاربردی

۱۲-۱- حامی: عبارت است از هر شخص حقیقی یا حقوقی (اعم از دولتی یا غیردولتی) مانند دانشگاه‌ها و پژوهشگاه‌های دولتی، صنعت یا شرکت که از طرح حمایت مالی معوض یا بلاعوض (کلی، جزئی) در ایجاد دارایی فکری و نامشهود سهمیم و یا در بهره‌برداری و استفاده از نتایج ظرفیت‌های آن سهم دارد.

۱۳-۱- حق بهره‌برداری: اعطای اجازه بهره‌برداری (لایسنس) و حق امتیاز (فرانشیز)، از تمام یا بخشی از دارایی‌های فکری و دستاوردهای پژوهشی مؤسسه که به اشخاص متقاضی واگذار می‌شود.

۱۴-۱- برنامه هسته‌های علمی و فناوری: فعالیت‌های علمی و فناوری مصوب مؤسسه که توسط گروهی مرکب از دانشجویان و یا سایر نفرات مستعد و توانمند زیر نظر یک استاد راهنما و یا مربی، پیگیری می‌شود.

ماده ۲: انواع دارایی‌های فکری و نامشهود

دارایی‌های فکری و نامشهود در انواع زیر تقسیم‌بندی می‌گردد:

- ۱-۲- مقالات، کتب، پایان نامه، رساله و سایر تولیدات علمی قابل انتشار به صورت کاغذی یا الکترونیکی براساس مستندات قابل ارائه
- ۲-۲- دانش فنی: شامل اطلاعات، فرمول‌ها، الگوریتم‌ها، الگوها، نرم‌افزارها و برنامه‌ها، ابزارها و روش‌ها، مدل‌ها، تکنیک‌ها، فرایندها، تألیفات منتشر نشده، روش‌های انجام تجارت و داد و ستد، فنون، نقشه‌ها و فراگردها، امثال اینها است که به طور مستقیم دارای ارزش اقتصادی بوده و در دسترس عموم قرار ندارد و تلاش‌های معقولی برای حفظ و حراست از آن انجام می‌شود.
- ۳-۲- گواهی نامه اختراع (پتنت): پتنت یا گواهی نامه اختراع، حق انحصاری است که توسط اداره مالکیت صنعتی به مالک اختراع به سبب ارائه محصول یا فرایندی جدید و یا یک راه حل فنی جدید برای یک مشکل قبلی اعطا می‌شود.

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)

مهر مرکز
تصویب شد

هیات امنای دانشکده و هیات امنای ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات‌اللہی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



دانشگاه جامع
علمی کاربردی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

۴-۲- نرم افزار رایانه ای: عبارت از مجموعه برنامه های رایانه ای، رویه ای، دستورالعمل و مستندات مربوط به آن و نیز اطلاعات مربوط به عملیات یک سیستم رایانه ای که دارای کاربری مشخص بوده و بر روی حامل های رایانه ای ضبط شده است.

۵-۲- طرح صنعتی: عبارت است از حقی که برای حمایت از ویژگی های تزئینی و غیرکارکردی یک محصول که حاصل فعالیت طراحی است و متعاقب ثبت آن، اعطا می شود. هرگونه ترکیب خطوط یا رنگ ها و هرگونه شکل سه بعدی با خطوط، رنگ ها و یا بدون آن به گونه ای که ترکیب یا شکل یک فرآورده صنعتی یا محصول از صنایع دستی را تغییر دهد، طرح صنعتی است.

۶-۲- محصول: محصول می تواند یک کالای فیزیکی، خدمت، تجربه، رویداد، شخص، مکان، اطلاعات یا یک ایده باشد که برای برآورده کردن نیازها و خواسته های مشتریان و با هدف ارزش آفرینی ارائه می شود.

۷-۲- فرآیند: فرآیند مجموعه ای از اعمال و اقدامات ساختاریافته و مرتبط ایجادکننده یک خدمت یا محصول می باشد.

ماده ۳: سهم مالکیت مؤسسه، پدیدآورندگان، مولفین، مخترعین، مجری، حامی و تامین کننده

میزان سهم مالکیت مؤسسه، پدیدآورندگان، مولفین، مخترعین و مجری، حامی و تامین کننده از طرح (پروژه) به شرح جدول زیر پیشنهاد می گردد که پیشنهاد مالکیت و نحوه تقسیم سود در ابتدای طرح براساس مقررات قانونی مصوب شورای پژوهشی/فناوری مؤسسه تصویب و یا با توافق رسمی طرفین تغییر می یابد. مؤسسه موظف است دستورالعمل و مصوبه شورای پژوهشی/فناوری مؤسسه را به عنوان پیوست اصلی قرارداد در اختیار ذینفعان این دستورالعمل قرار دهد و یا در خصوص دانشجویان از ظرفیت نهاد حقوقی نظیر تنظیم اعلامیه مالکیت فکری اثر که به امضا و تایید دانشجو می رسد، استفاده کند.

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)

تصویب شد مهر مرکز

هیات های امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

نکته مهم: پس از دقت و مطالعه در قوانین مختلف مالکیت فکری در ایران، از جمله «قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری»، «آیین نامه اجرایی قانون ثبت اختراعات، طرح های صنعتی و علائم تجاری مصوب ۱۳۸۷»، «قانون حمایت از حقوق پدیدآورندگان نرم افزارهای رایانه ای مصوب ۱۳۷۹»، می توان گفت که درصدهای پیشنهادی جدول ذیل «با نص قوانین و مقررات» مغایرتی ندارد ولی «تسهیم عادلانه» ایجاب می کند با پیشنهادی بودن و الزامی نبودن درصدهای ارائه شده در این جدول، تسهیم براساس «میزان مشارکت» و «توافق طرف های مختلف ذینفع» در هنگام قرارداد تعیین شود و مبنای تسهیم، قرارداد امضا شده خواهد بود. در واقع، براساس موازین حقوقی، در صورت تولید یک اثر در نتیجه مشارکت چندین طرف، همه در آن به صورت مشاعی و بالسویه سهم خواهند داشت مگر اینکه براساس «سهم مشارکت هر یک در اثر»، سهمی از مالکیت فکری برای آنان معین شود.

باتوجه به اینکه محاسبه میزان سهم مالکیت مؤسسه، پدیدآورندگان، مولفین، مخترعین و مجری، حامی و تأمین کننده از طرح (پروژه) دارای رویه های مختلف خواهد بود، به نظر می رسد محدود کردن درصد تسهیم مفید باشد.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی
شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویر مهر مرکز

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
هیات های امنای و هیات های ممیزه



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)
دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

جدول ۱- درصد پیشنهادی سهم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی پایان نامه و رساله

ردیف	نوع دارایی فکری و نامشهود	(۱) حداکثر سهم مؤسسه و واحد	(۲) حداقل سهم پدیدآوردندگان، مولفین و مجری	(۳) حامی (a)	(۴) سهم تأمین کننده (b)
۱	پایان نامه و رساله (سطوح آمادگی فناوری ۱-۲)	۱۰٪-۱۵٪	۲۰٪-۳۰٪	$\frac{a}{a+b} * ۵۵\%$	$\frac{b}{a+b} * ۵۵\%$
			استاد یا اساتید راهنما		
			دانشجو یا دانشجویان		
۲	طرح صنعتی نرم افزار محصول فرایند (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	۱۰٪-۱۵٪	تا ۲۰٪		
۳	طرح تحقیقاتی اختراع مقاله کتاب (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	۱۰٪-۱۵٪	تا ۲۰٪		
			براساس آیین نامه سهم مولفین یا توافق نامه مستقل		

تبصره- در دانشگاه ها، پژوهشگاه ها و سایر مراکز آموزش عالی دولتی حامی همان مؤسسه خواهد بود. در سایر موسسات و یا دستگاه متقاضی، سهم حامی بایستی براساس قرارداد معین شود.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



هیات های امنای و هیئت های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)

دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

جدول ۲- درصد پیشنهادی سهم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی طرح های پژوهشی

تقاضا محور

ردیف	نوع دارایی فکری و نامشهود	(۱) حداکثر سهم مؤسسه و واحد	(۲) حداقل سهم پدید آورندگان، مولفین و مجری	(۳) حامی (a)	(۴) سهم تأمین کننده (b)
۱	طرح پژوهشی داخلی تقاضا محور (سطوح آمادگی فناوری ۱-۳)	۱۰٪-۱۵٪	۱۰٪-۲۰٪	$\frac{a}{a+b} * ۵۵\%$	$\frac{b}{a+b} * ۵۵\%$
			مجری		
			همکاران		
۲	طرح صنعتی نرم افزار محصول فرایند (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	۱۰٪-۱۵٪	تا ۲۰٪		
۳	اختراع مقاله کتاب (سطوح آمادگی فناوری ۳-۸)	۱۰٪-۱۵٪	تا ۲۰٪		
			براساس آیین نامه سهم مولفین یا توافق نامه مستقل		

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز شد

هیات های امنای مراکز علمی کاربردی



شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)
دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

جدول ۳- درصد پیشنهادی سهم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی کتاب

ردیف	نوع دارایی فکری و نامشهود	(۱) حداکثر سهم مؤسسه و واحد	(۲) حداقل سهم پدیدآورندگان، مولفین و مجری	(۳) حامی (a)	(۴) سهم تأمین کننده (b)
۱	کتاب (سطوح آمادگی فناوری ۳-۱)	۱۰٪-۱۵٪	۱۰٪-۲۰٪		
			استاد یا دانشجو یا		
			اساتید دانشجویان		
۲	فروش کتاب طرح صنعتی نرم افزار محصول فرایند (سطوح آمادگی فناوری ۸-۴)	۱۰٪-۱۵٪	۵٪-۱۰٪	$\frac{a}{a+b} * ۵۵\%$	$\frac{b}{a+b} * ۵۵\%$
			تا ۲۰٪		

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویب شد

هیات های امنای و هیات های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)
دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

ماده ۴: شرایط تسهیم مالکیت مؤسسه، پدیدآورندگان، مولفین، مخترعین، مجری، حامی و تأمین کننده

۴-۱- جداول پیشنهادی برای دستاوردهای ناشی از فعالیت های مؤسسه یا مرتبط با مؤسسه می باشد.
۴-۲- درصد مالکیت افراد فعال در برنامه های هسته های علمی و فناوری می تواند در قالب دستاوردهای قابل تطبیق با یکی از انواع دارایی فکری و نامشهود موضوع این دستورالعمل مطابق جداول اخیر تعیین گردد. این دستورالعمل نافی ثبت مالکیت فکری در مراجع ذی صلاح نمی باشد.

۴-۳- در صورت عدم استفاده از پایان نامه/رساله توسط پدیدآورنده به مدت پنج سال از تاریخ دفاع، مؤسسه می تواند با تصویب شورای پژوهش و فناوری و در قالب دستورالعمل و تعهد اخذ شده از پدید آورنده نسبت به تخصیص سهم مالکیت دارایی فکری و نامشهود پدیدآورنده اقدام نماید و سهم پدیدآورنده را از منافع حاصل از تجاری سازی با تصویب شورای پژوهش و فناوری به وی پرداخت نماید.
۴-۴- در صورت تجاری سازی اختراع و فناوری محصول حاصل از پایان نامه/رساله بعد از بازه ذکر شده، مؤسسه موظف است نسبت به تعیین و تخصیص سهم پدیدآورنده با تصویب شورای پژوهش و فناوری اقدام نماید.

۴-۵- اگر پدیدآورنده حین تالیف پایان نامه/رساله یا در بازه ذکر شده در بند ۳-۴ به ثبت اختراع برسد، مؤسسه موظف است سهم ایشان را در ثبت اختراع و عواید حاصل از تجاری سازی طبق توافق طرفین لحاظ نماید.

۴-۶- چنانچه دارایی فکری قبلا به ثبت رسیده است، مالک/مالکان موظف هستند براساس جدول پیشنهادی یا توافق صورت گرفته، درصد مالکیت هر یک از طرفین را در سند مربوطه ایجاد کنند.

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)
دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

تصویب شد

مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
هیات های امنای و هیات های ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

۷-۴- مرجع استعلام دارایی های فکری شامل طرح تحقیقاتی/صنعتی، مقاله و کتاب، شورای پژوهش و فناوری مؤسسه است.

۸-۴- در صورت استفاده موثر مولفین، پدیدآورندگان و مجری از امکانات و تجهیزات فیزیکی و آزمایشگاهی مؤسسه/واحد مؤسسه، مبلغ هزینه استفاده از آنها، طبق تعرفه های مصوب مؤسسه (رسمی/کارشناسی متعارف)، به عنوان سرمایه آورده مؤسسه/واحد مؤسسه با توافق طرفین محسوب می شود.

۹-۴- درخصوص پایان نامه و رساله، تعیین سهم مالکیت مؤسسه، دانشجو، استاد/اساتید راهنما و مشاور، حامی و تأمین کننده می بایست در قالب فرم پیوست همراه با «فرم درخواست دفاع نهایی» به تایید طرفین برسد. همچنین در صورت نیاز به توافق متفاوت با سهم های رسمی مشارکت در طرح می بایست توافق نامه بین مولفین، پدیدآورندگان با مجری، پیوست فرم مذکور گردد.

۱۰-۴- در صورت عدم وجود حامی و یا تأمین کننده، سهم مربوطه، به نسبت درصد ذکر شده در جداول تقسیم می گردد.

۱۱-۴- طرفین بدون رضایت و توافق سایر ذی نفعان براساس سهم دارایی فکری و نامشهود مندرج در جداول، حق بهره برداری از نتایج دستاوردها را ندارند.

ماده ۵: بهره برداری مادی از دارایی فکری و نامشهود موضوع این دستورالعمل با درصدهای فرم پیوست و نهایتاً با توافق طرفین قابلیت واگذاری کامل زمانی دریافت حق مالکانه رویالتی در قالب حفظ بخشی از سهام و مشارکت و تعیین چهارچوب زمانی آنها امکان پذیر است.

تبصره: در واگذاری حقوق مالکیت فکری مشاع صاحبان این حقوق با تصمیم دارندگان اکثریت نصف بعلاوه یک سهم مالکیت فکری قابل واگذاری است و بایستی با رعایت غبطه و مصلحت همه ذینفعان بوده و سهم همه دارندگان حقوق مالکیت فکری از وجوه حاصل از واگذاری پرداخت گردد ولیکن مالکیت معنوی طبق قوانین موضوعه در اختیار پدیدآورنده گان بوده و محفوظ است.

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)

دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

تصویر برگزیده

هیات های امنای و هیات های ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir



دانشگاه جامع
علمی کاربردی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

ماده ۶: شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه در راستای تصمیم گیری، اجرا، پایش و ارزیابی کلیه مسائل و موضوعات مربوط به دارایی های فکری می تواند نسبت به تشکیل کارگروه تخصصی پس از دریافت مصوبه هیات امنای مؤسسه اقدام نماید و در صورت عدم وجود شورای پژوهش و فناوری در مؤسسه کلیه مسائل و موضوعات مربوط به دارایی فکری و نامشهود از طریق تأیید پارک علم و فناوری ذی ربط یا استان محل فعالیت امکان پذیر می باشد.

تبصره: شورای پژوهشی و فناوری مؤسسه قبل از دفاع موظف است نسبت به دریافت گواهی عدم تشابه عنوان و محتوا پایان نامه رساله از پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) اقدام نماید.

ماده ۷: مؤسسه واحد موظف است در چارچوب تبصره (۱) ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان مورخ ۱۴۰۱/۹/۶ مصوب هیات وزیران این دستورالعمل در مورد پایان نامه ها رساله ها قراردادهای پژوهشی اعم از تحقیقاتی یا صنعتی انجام شده و جاری است رعایت نماید.

ماده ۸: پرداخت هزینه های مربوط به تشریفات ثبت دستاوردها، پژوهشی دارایی فکری و نامشهود ثبت اظهارنامه ارزیابی، پژوهانه حق الوکاله وکیل نگهداری سالانه و پیگیری قانونی در مواقع نقص و ... (با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات طرحهای صنعتی و علائم تجاری مصوب ۱۳۸۶ با مشارکت و بر اساس نسبت سهام کلیه ذی نفعان است و پدیدآورندگان میتوانند نسبت به پیگیری امور از طرف سایر ذی نفعان اقدام نمایند.

ماده ۹: چنانچه طرح (پروژه) منجر به اختراع شود، درصد مالکیت براساس درصدهای مندرج در گواهی ثبت اختراع خواهد بود.

تبصره: در صورت تحقق ماده ۸، مراکز فناوری و نوآوری فارغ از محدودیت موقعیت جغرافیایی مؤسسه ملزم به حمایت های مادی و معنوی اعم از اولویت استقرار مشاوره و راهبری و ... می باشد.

ادامه پیوست ۳ (موضوع دستور هشتم)

دستورالعمل آیین نامه اجرایی ماده ۵ قانون جهش تولید دانش بنیان

مهر مرکز شد

هیات های امنای و هیئت های ممیزه

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.irE - mail: Info@uast.ac.ir



**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

ماده ۱۰: به منظور جلوگیری از افشای اطلاعات و دستاورهای پژوهشی مربوط به طرح (پروژه)، مؤسسه و واحد مؤلفین پدیدآورندگان حامی و تأمین کننده در صورت نیاز و درخواست طرفین ملزم به انعقاد قرارداد محرمانگی هستند.

ماده ۱۱: ارزش گذاری دارایی فکری و نامشهود در صورت عدم توافق میتواند توسط مراجع رسمی یا کارگزار معرفی شده توسط پارک علم و فناوری ذی ربط یا استان محل فعالیت صورت پذیرد.

تبصره: پارک های علم و فناوری میبایست نسبت به معرفی کارگزاران رسمی خود به صورت سالانه اقدام نمایند.

ماده ۱۲: مؤسسه میتواند نسبت به حمایت از پدیدآورندگان در راستای تجاری سازی دستاوردها از طریق ایجاد شرکت های زایشی فناوری با مشارکت و حمایت پارک علم و فناوری یا با حمایت بخش خصوصی (به عنوان حامی یا تأمین کننده) و با رعایت سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی ج.ا.ا. اقدام نماید.

ماده ۱۳: پارک علم و فناوری ذی ربط یا استان محل فعالیت مؤسسه میبایست نسبت به فراهم آوردن ساز و کار لازم جهت حل و فصل اختلافات بین ذی نفعان اقدام نماید.

ماده ۱۴: مؤسسه ملزم است توافق نامه تسهیم مالکیت دارایی فکری و نامشهود مربوط به پایان نامه/ رساله را در هنگام ثبت پایان نامه/ رساله در پژوهشگاه علوم و فناوری اطلاعات ایران (ایرانداک) ثبت کرده و به تایید برساند. نماینده دانشگاه مسئولیت تایید امضاهای ذیل توافق نامه را بر عهده دارد همچنین، ایرانداک آمار مربوطه را هر شش ماه یکبار منتشر خواهد کرد.

ماده ۱۵: مؤسسه موظف است نسبت به ثبت اطلاعات دستاورهای پژوهشی موضوع این آیین نامه در سامانه نظام ایده ها نیازها (نان) در بازه های حداکثر سه ماهه اقدام نماید.

تبصره: این دستورالعمل به مدت سه سال به صورت آزمایشی از تاریخ ابلاغ اجرا می شود و پس از این دوره ارزیابی و مورد بازبینی قرار خواهد گرفت.

ماده ۱۶: مؤسسات موظفند به صورت سالانه گزارش اجرای این دستورالعمل را به معاونت فناوری و نوآوری وزارت عتف ارائه نمایند. این دستورالعمل در ۱۶ ماده و ۶ تبصره در تاریخ ۱۴۰۳/۱۰/۱۵ به تایید کمیسیون دائمی هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی رسید.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

تصویر مرکز شد

مرکز هیات امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی
هیات های امنای و هیات های ممیزه



دانشگاه جامع
علمی کاربردی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

پیوست ۱

شماره :
تاریخ:

توافق نامه تسهیم دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی

بدین وسیله امضاکنندگان این توافقنامه ضمن مطالعه و رعایت مفاد دستورالعمل اجرایی ماده (۲) تصویب نامه مصوب هیات وزیران مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ درخصوص آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید به شماره ابلاغ ۱۶۶۹۸۶ مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۱۲ و با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات طرح های صنعتی و علائم تجاری - مصوب ۱۳۸۶، متعهد می شوند که کلیه حقوق مادی و معنوی ناشی از ایجاد یا تجاری سازی دارایی فکری و نامشهود با عنوان تاریخ مصوبه وفق جدول ذیل بپذیرند هرگونه بهره برداری از این دارایی فکری و نامشهود با رعایت درصد مالکیت مندرج در جدول زیر امکان پذیر می باشد و این توافق نامه تا قبل از ثبت رسمی در مراجع معتبر دارای اعتبار است.

چنانچه در هر مقطع زمانی خلاف موارد فوق توسط مالکین مادی اثر ثابت شود عواقب ناشی از آن بر عهده متخلف می باشد و واحد مربوطه مجاز است با متخلف مطابق ضوابط و مقررات رفتار نماید.

جدول - نحوه تسهیم درصد دارایی فکری و نامشهود جهت تجاری سازی

نوع دارایی فکری و نامشهود	سهم مؤسسه و واحد	سهم پدید آورندگان مولفین و مجری		حامی / تأمین کننده سرمایه گذار تجاری سازی
		اساتید مجری اصلی	دانشجو همکار	
پایان نامه رساله / نرم افزار / محصول / فرایند / طرح تحقیقاتی صنعتی / اختراع مقاله / کتاب				

سهم پدید آورندگان مولفین و مجری به روش زیر تعیین شده است:

- بر اساس قرارداد طرح تحقیقاتی صنعتی و یا براساس سهم رسمی مشارکت افراد
- بر اساس درصدهای توافق شده طرفین مندرج در جدول فوق
- مؤسسه در خدمات آزمایشگاهی بلاعوض (بدون دریافت هزینه از پژوهانه استاد یا منابع دیگر) مشارکت:
 - دارد. (هزینه خدمات به عنوان بخشی از سهم حامی / سرمایه گذار لحاظ گردیده است).
 - ندارد. (هزینه ها از پژوهانه استاد یا از محل منابع دیگر توسط مؤسسه دریافت شده است).
- استاد / اساتید راهنما در تأمین هزینه / اعتبار انجام طرح مشارکت داشته اند (از محل پژوهانه یا سایر منابع)
 - دارد (هزینه خدمات به عنوان بخشی از سهم حامی / سرمایه گذار لحاظ گردیده است).
 - ندارد.

در صورت وجود حامی تأمین کننده متعدد، حصول توافق براساس میزان سهم آورده های طرفین و مشارکت الزامی است.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی
شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱
تلفن گویا: ۸۲۷۷۹
دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷
Web Site: www.uast.ac.ir
E - mail: Info@uast.ac.ir

مؤسسه	واحد	پدید آورندگان	حامی	تأمین کننده	سرمایه گذار تجاری سازی
تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء	تاریخ و امضاء

تصویر مهر مرکز

مرکز هیات های امنای دانشگاه جامع علمی کاربردی
هیات های امنای و هیات های ممیزه



صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴

پیوست ۲

آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان
مصوبه تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ هیات وزیران:

ماده ۱- در این آیین نامه اصطلاحات زیر در معانی مشروح مربوط به کار می روند:

۱. **دستگاه:** دستگاه های اجرایی موضوع ماده (۵) قانون مدیریت خدمات کشوری - مصوب ۱۳۸۶ و واحدهای وابسته و تابع آنها، دانشگاه ها مراکز و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی
۲. **طرح (پروژه):** پژوهش های دانشگاهی پایان نامه و رساله تحصیلات تکمیلی و کلیه طرح های مرتبط با دستگاه که تمام یا بخشی از منابع آن توسط دستگاه تأمین شده است.
۳. **شرکت های دانش بنیان:** شرکت ها و مؤسسات دانش بنیان موضوع قانون حمایت از شرکت ها و مؤسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوری ها و اختراعات - مصوب ۱۳۸۹ و اصلاحات و الحاقات بعدی آن
۴. **شرکت های فناور:** واحدهای فناور مستقر در مراکز رشد و پارک های علم و فناوری دارای مجوز از مراجع ذی صلاح.
۵. **اشخاص فعال در طرح (پروژه):** اشخاص حقیقی و حقوقی مجری و یا همکار در اجرای طرح (پروژه) که فعالیت آنها در طرح به تأیید مراجع ذی صلاح در دستگاه رسیده است.
۶. **دستآورد پژوهشی:** یافته های علمی و پژوهشی حاصل از اجرای طرح (پروژه) شامل تولیدات علمی، دانش فنی، دستور یا فرمول ساخت (فرمولاسیون) مستندات و نقشه های فنی
۷. **دارایی فکری:** شامل مالکیت صنعتی (اختراع، طرح صنعتی) و مالکیت ادبی و هنری حاصل از اجرای طرح (پروژه) که بر اساس مقررات به ثبت رسیده است.
۸. **برنامه تجاری سازی:** برنامه توسعه کسب و کار مشتمل بر تحلیل و بررسی صنعت و بازار تبیین نیازها و انتظارات مشتریان رویه های اجرایی و عملیاتی تجاری سازی برنامه های بازاریابی و توسعه، بازار تیم سازی تأمین سرمایه و توسعه محصول که حسب مورد به تأیید مراجع ذی صلاح موضوع این آیین نامه می رسد.
۹. **در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری، دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها:** اعطای اجازه بهره برداری (لایسنس) از تمام یا بخشی از دارایی های فکری و دستاوردهای پژوهشی و اجازه استفاده از تمام یا بخشی از حق بهره برداری

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز شد

هیات های امنای و هیات های ممیزه



**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

پیوست ۲

**ادامه آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان
مصوبه تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ هیات وزیران؛**

ماده ۲- دستگاه موظف است سهم، مؤلفین، پدیدآورندگان مخترعین و دارندگان حق از دستاوردهای پژوهشی دارایی‌های فکری یا حق بهره‌برداری را قبل از اتمام طرح (پروژه) با رعایت ماده (۵) قانون ثبت اختراعات طرح‌های صنعتی و علائم تجاری - مصوب ۱۳۸۶ معین نماید برای طرح (پروژه)‌های انجام شده حسب تقاضای اشخاص فعال در طرح (پروژه) یا شرکت‌های دانش بنیان و فناور سهم، مؤلفین، پدیدآورندگان مخترعین و دارندگان حق معین می‌شود.

تبصره ۱: وزارتخانه‌های علوم تحقیقات و فناوری و بهداشت درمان و آموزش پزشکی مکلفند دستورالعمل موضوع این ماده در خصوص پایان‌نامه‌ها رساله‌ها و قراردادهای پژوهشی انجام شده و جاری دانشگاه‌ها مراکز و مؤسسات آموزش عالی و پژوهشی مرتبط با خود را با رعایت حقوق عضو هیات علمی و دانشجو ظرف سه ماه پس از تصویب این آیین نامه تهیه و ابلاغ نمایند.

تبصره ۲: انعقاد قرارداد مشارکت و یا در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره‌برداری از آنها به صورت بلاعوض موضوع این آیین نامه فقط پس از اخذ رضایت کتبی از مؤلفین، پدیدآورندگان مخترعین و دارندگان حق موضوع این ماده مجاز است.

ماده ۳- در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره‌برداری از آنها که متعلق به دستگاه است به صورت بلاعوض با تأیید بالاترین مقام دستگاه به اشخاص فعال در طرح (پروژه) که حداقل یکی از شرایط زیر را داشته باشند با رعایت مفاد ماده (۲) این آیین نامه و در جهت تجاری سازی آنها مجاز است

۱- سهامدار با حداقل بیست و پنج درصد (۲۵) سهم یا عضو هیات مدیره یا مدیر عامل شرکت دانش بنیان و فناور با موضوع فعالیت مرتبط با آن دستاورد پژوهشی یا مالکیت فکری مورد نظر باشد.

۲- برنامه تجاری سازی معینی برای دارایی فکری، دستاوردهای پژوهشی و حق بهره‌برداری از آنها تهیه و به دستگاه ارایه نمایند و به تأیید دستگاه برسد.

ماده ۴- در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری، دستاوردهای پژوهشی و حق بهره‌برداری از آنها که متعلق به دستگاه است به صورت بلاعوض با تأیید بالاترین مقام دستگاه به شرکت‌های دانش بنیان و فناور که حداقل یکی از شرایط زیر را داشته باشند با رعایت مفاد ماده (۲) این آیین نامه و در جهت تجاری سازی آنها مجاز است.

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین

خیابان حافظ و استاد نجات‌اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکب شد

مرکز هیاتهای امنای و هیاتهای ممیزه
هیات‌های امنای و هیات‌های ممیزه



**صورت جلسه اولین نشست از دوره پنجم هیات امنای
دانشگاه جامع علمی کاربردی مورخ ۱۴۰۳/۱۰/۲۴**

پیوست ۲

**ادامه آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان
مصوبه تاریخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ هیات وزیران؛**

- ۱- سابقه فعالیت مرتبط با آن دارایی فکری و دستاوردهای پژوهشی مورد نظر با تأیید معاونت، علمی فناوری و اقتصاد دانش بنیان رییس جمهور برای شرکت های دانش بنیان یا وزارت علوم تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی برای شرکتهای فناور را حسب مورد داشته باشد.
- ۲- برنامه تجاری سازی معینی برای دارایی، فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها تهیه و به دستگاه ارایه نمایند و به تأیید دستگاه برسد.
- ماده ۵ -** در صورت تقاضای واحدهای صنعتی یا سرمایه گذاران حقیقی و حقوقی برای تجاری سازی دارایی فکری، دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها دستگاه می تواند به میزان مالکیت یا حق بهره برداری خود با رعایت مفاد ماده (۲) این آیین نامه با آنها مشارکت نماید.
- ماده ۶ -** تشخیص اولویت در اختیار گذاشتن تمام یا بخشی از دارایی فکری دستاوردهای پژوهشی و حق بهره برداری از آنها با رعایت مواد (۳) و (۴) این آیین نامه بر عهده بالاترین مقام دستگاه است.
- ماده ۷ -** دستگاه موظف است نسبت به ثبت اطلاعات دستاوردهای پژوهشی موضوع این آیین نامه در سامانه نظام فکر نو (ایده ها و نیازها (نان) اقدام نماید.
- ماده ۸ -** دستگاه ها موظفند به صورت سالانه گزارش اجرای این آیین نامه را به شورای راهبری فناوری ها و تولیدات دانش بنیان موضوع ماده (۲) قانون حمایت از شرکت ها و مؤسسات دانش بنیان و تجاری سازی نوآوری ها و اختراعات - مصوب ۱۳۸۹ و اصلاحات بعدی آن ارائه نمایند.

مستندات مرتبط و مرجع

- ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان مصوب مورخ ۱۴۰۱/۰۲/۳۱ مصوب مجلس شورای اسلامی
- تبصره (۱) ماده ۲ آیین نامه اجرایی ماده (۵) قانون جهش تولید دانش بنیان مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۶ مصوب هیات وزیران

نشانی:

تهران، خیابان انقلاب اسلامی، بین
خیابان حافظ و استاد نجات اللهی

شماره ۶۸۳ کد پستی: ۱۵۹۹۶۶۵۱۱۱

تلفن گویا: ۸۲۷۷۹

دورنگار: ۸۸۰۸۹۸۷

Web Site: www.uast.ac.ir

E - mail: Info@uast.ac.ir

مهر مرکز شد
مرکز هیات های امنای و هیات های ممیزه
هیات های امنای و هیات های ممیزه